

OPŠTINSKA UPRAVA OPŠTINE SJENICA

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

za javnu nabavku jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila
- POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI –
Red.br. 1.1.6.

Redni broj nabavke	1.1.6.
Datum objavljivanja konkursne dokumentacije	19.02.2018.godine
Rok za podnošenje ponuda	02.03.2018.g. do 12:00 časova
Datum i vreme otvaranja ponuda	02.03.2018.g. u 12;30 časova

Februar, 2018. god.

Na osnovu člana 39.i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.124/12, 14/15 i 68/15), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije“ br.86/15) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke dobara, broj 404-4/2018 od 19.02.2018. godine, naručilac Opštinska uprava opštine Sjenica je pripremila

**KONKURSNU DOKUMENTACIJU
za javnu nabavku dobara, broj 1.1.6**

- Nabavka jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila -

- postupak javne nabavke male vrednosti -

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
1.	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
2.	Podaci o predmetu javne nabavke	4
3.	Tehničke karakteristike (Specifikacija)	4
4.	Uslovi za učešće u postupku iz čl. 75. i 76. ZJN i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	7
5.	Uputstvo Ponuđačima kako da sačine ponudu	9
6.	Obrasci i model ugovora	15
	Model ugovora	21
	Obrazac ponude	24
	Struktura cene	25
	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	28
	Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz čl.75. stav 2. ZJN	29

Ova konkursna dokumentacija ima ukupno **29** (dvadesetdevet) stranica.

NAPOMENA:

Prilikom izrade ponude potrebno je da predmetnu konkursnu dokumentaciju detaljno proučite i u svemu postupite po njoj. Za dodatne informacije i objašnjenja, potrebno je da se blagovremeno obratite Naručiocu kako bi bili obavešteni o izmenama, dopunama i pojašnjenjima konkursne dokumentacije, a sve u skladu sa članom 63.stav 1. ZJN i da pratite Portal javnih nabavki i internet stranicu Naručioca

1.OPŠTI PODACI O NABAVCI

1.1. Naziv, adresa i internet stranica naručioca:

Opštinska uprava opštine Sjenica, Kralja Petra Prvog, 36310 Sjenica,,

www.sjenica.rs

1.2. Podaci o vrsti postupka javne nabavke:

Postupak javne nabavke dobara br.1.1.6. sprovede se u **postupku javne nabavke male vrednosti**, u skladu sa odredbama čl.39. Zakona o javnim nabavkama i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

1.3. Predmet javne nabavke:

Predmet javne nabavke je **nabavka jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila**

1.4. Kontakt:

Lica za kontakt: Službenik za javne nabavke Emina Jahić. e-mail mina.jahic@gmail.com

1.5. Podaci o načinu, mestu i rokovima za podnošenje ponuda:

Način i mesto podnošenja ponuda: Ponude sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – Opštinska uprava opštine Sjenica, Kralja Petra Prvog br.1, 36310 Sjenica, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati – nabavka vozila**“ poštom ili lično preko pisarnice naručioca. Na poleđini koverta obavezno navesti naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača, kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Poslednji dan roka, odnosno datum i sat za podnošenje ponuda: Rok za podnošenje ponuda je **02.03.2018. godine do 12,00 časova.**

Posledice propuštanja roka određenog za podnošenje ponuda: Ponuda koja bude primljena nakon datuma i sata određenog za podnošenje ponuda smatraće se neblagovremenom.

1.6. Obaveštenje o mestu, danu i satu otvaranja ponuda, kao i vremenu i načinu podnošenja punomoćja:

Mesto otvaranja ponuda: Javno otvaranje ponuda obaviće se u prostorijama opštine Sjenica, Kralja Petra Prvog, 36310 Sjenica, u Velikoj sali.

Dan i sat otvaranja ponuda: Ponude će se otvarati **02.03.2018.godine u 12,30 časova.**

Vreme i način podnošenja punomoćja: Otvaranju ponuda mogu prisustvovati sva zainteresovana lica. Predstavnici ponuđača moraju imati potpisano i overeno ovlašćenje koje će predati Komisiji za javnu nabavku pre otvaranja ponuda.

1.7.Cilj postupka:

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

1.8.Obaveštenje o roku u kome će naručilac doneti odluku o dodeli ugovora:

Odluka o dodeli ugovora sa obrazloženjem, doneće se u roku od 10 (deset) dana od dana javnog otvaranja ponuda i biće objavljena na Portalu javnih nabavki u roku od 3 (tri) dana od dana njenog donošenja.

2.PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

2.1. Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Opis predmeta nabavke: dobra- putnička vozila

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki

-putnički automobili-34110000;

2.2.Partije

Nabavka nije oblikovana po partijama

3. VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJA), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, KVALITET, ROK IZVRŠENJA, MESTO ISPORUKE DOBARA

3.1.Specifikacija sa minimalnim zahtevima

Ponuđena vozila moraju biti u skladu sa važećim propisima Republike Srbije, Pravilnikom o podeli motornih vozila i priključnih vozila i tehničkim uslovima za vozila u saobraćaju na putevima (Sl.gl RSbr. 40/12, 102/12, 19/13 i 41/13) i Zakonom o bezbednosti saobraćaja na putevima (Sl.gl RS br.41/09,53/10,101/11 i 55/14).

Ponuđač će tehničke karakteristike dokazivati katalogom, prospektom ili nekim drugim dokumentom na srpskom jeziku koji mora da sadrži dokaz za sve zahtevane tačke iz tehničke specifikacije predmeta javne nabavke. Ponuđena vozila mogu imati i više opreme od zahtevane, s tim što je ponuđač u obavezi da u ponudi dostavi i specifikaciju te opreme sa nazivom paketa opreme. Ponuđena dobra ne mogu imati manje opreme od najnižeg paketa opreme u standardnoj ponudi proizvođača, a moraju imati svu zahtevanu opremu

Godina proizvodnje ponuđenog putničko vozila mora biti **2017**

NOVO PUTNIČKO VOZILO - 1 komad

Spoljašnje dimenzije:

Dužina 4.861mm

Širina 1.864 mm

Visina 1.468 mm

Međuosovinsko rastojanje 2.841 mm

Kapacitet prtljažnika min. / max.625 l / 1760 l

Motor, transmisija, elektrika:

Gorivo: dizel

Broj cilindara 4; in line

Zapremina 1.968 cm³

Max. Snaga 140,00 KW

Norma izduvnih gasova Euro 6

CO2 emisija –131-132 g/km

Menjač: 7-stepeni DSG

Pogon 4X4

Težine

Težina sa vozačem 1.615kg

Performanse
Max. Brzina 230 km/h
Ubrzanje 0-100 km/h 7.6 s
Potrošnja – gradska 5.9l-6.0/100km
Potrošnja – otvoreno 4.3-4.4 l/100km
Potrošnja – kombinovano 4.9-5.0 l/100km

OPREMA:

Aluminijske felne Zenit 8J 18", Pneumatici 235/45 R18, svetle lajsne, Branici u boji vozila, 3-kraki multifunkcionalni kožni volan za radio i telefon i DSG podesiv u dve ose, Hrom paket, Dekorativne lajsne na pragovima, Vazdušni jastuci za vozača i suvozača, Suvozačev sa deaktivacijom, Prednji bočni vazdušni jastuci, Vazdušne zavese, Vazdušni jastuci za kolena vozača, LED svetla, Teleskopski uređaj za pranje farova, Grejači prednjih i zadnjih sedišta, Smart link, Cruise control sa speedlimiter, Prednja svetla za maglu sa kornet funkcijom, KESSY sistem, Elektropodesivi, sklopivi i grejani spoljašnji retrovizori sa automatskim zatamnjem i memorijom, Elektropodesiva prednja sedišta, vozačevo sa memorijom, Kožna sedišta, Prednji i zadnji senzori za parkiranje, Navigacioni sistem Amundsen, Električno otvaranje i zatvaranje vrata prtljažnika, Radio aparat Bolero, Zadnji naslon za ruku, Grejane dizne vetrobranskog stakla, Unutrašnje ambijentalno osvetljenje, Program mreža

POLOVNO PUTNIČKO VOZILO – 1 KOMAD

DUŽINA: 4842 mm

ŠIRINA: 1856 mm

VISINA: 1498 mm

PRTLJAZNIK 500L

Godina proizvodnje ne stariji od 2009godine

Pređena kilometraža do 135.000km

Karoserija Hečbek

Gorivo: dizel

boja vozila crna

Zapremina 1998cm³

Norma izduvnih gasova Euro 5

Menjač manuelni 6 brzina

Broj vrata 4/5

Broj sedišta 5

Levi volan

OPREMA: Materijal enterijera štof, boja enterijera crna, branici u boji auta, servo volan, multifunkcionalni volan, Tempomat, daljinsko zaključavanje, putni računar, tonirana stakla, električni podizači, sedišta podesiva po visini, svetla za maglu, senzori za svetla, senzori za kišu, aluminijske felne, radio/kasetofon, radio CD, naslon za ruku, ISOFIKS sistem, airbag za vozača, airbag za suvozača, bočni airbag, Childlock, ABS,ESP,ASR, kodiran ključ, blokada motora i

centralno zaključavanje.

3.2. Kvalitet

Dobra koja se isporučuju moraju biti standardnog kvaliteta, u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije kao i normativima, standardima i tehničkim propisima koji važe za ovu vrstu nabavke. Pod terminom „novo vozilo“ podrazumeva se nekorišćeno putničko vozilo sa celokupnom novom konstrukcijom i ugrađenim potpuno novim delovima i koje se nakon isporuke prvi put registruje.

3.3. Kontrola kvaliteta i kvantiteta

Kvantitativni prijem isporučenih dobara će zapisnički konstatovati ovlašćeni predstavnici Naručioca i Dobavljača u mestu preuzimanja dobara. Zapisnik potpisuju i overavaju predstavnici obe ugovorne strane.

Ukoliko se zapisnički konstatuje da predmetna dobra ne odgovaraju količini ili kvalitetu iz ponude, izabrani ponuđač je dužan da ista zameni i isporuči u roku koji ne može biti duži od 8 (osam) dana od dana prijema pisanog zahteva naručioca – reklamacije.

3.4. Garantni rok

NOVO PUTNIČKO VOZILO - 1 komad

12(dvanaest) godina na karoseriju;
4(četiri) godine ili 120.000 km na motoru;
3(tri) godine na boju;

POLOVNO PUTNIČKO VOZILO – 1 KOMAD

3.5. Servis

Servis mora biti obezbeđen na teritoriji RS.

3.6. Rok isporuke

Rok isporuke ne može biti duži od 30(trideset) kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora za isporuku svih traženih vozila.

3.7. Način i mesto isporuke dobara

Predmetna dobra će Naručilac preuzeti u sedištu Ponuđača.

4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75.i 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

4.1. Obavezni uslovi i način dokazivanja obaveznih uslova:

Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati:

1.) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;

Dokaz: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog privrednog suda;

2.) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

Dokaz: Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica kojim se potvrđuje da prvo lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;

4.) da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Dokaz: Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenje nadležne lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrda Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.

Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;

5.) Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Dokaz: Potpisan i overen obrazac izjave (obrazac izjave deo je konkursne dokumentacije).

4.2. Dodatni uslovi:

1.) da raspolaže dovoljnim finansijskim kapacitetom, odnosno da u poslednjih 6 (šest) meseci (1.07.2017.god.-1.02.2018.god.) koji predhode objavljivanju Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, nije bio nelikvidan ni jedan dan.

Dokaz: Potvrda Narodne banke Srbije da Ponuđač u poslednjih 6 (šest) mesec koji predhode objavljivanju Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, nije bio nelikvidan ni jedan dan. Za fizička lica: Potvrda banke kod koje ima otvoren račun ili dokaz sa zvaničnog sajta NBS o broju dana nelikvidnosti u navedenom periodu.

2.) da raspolaže sa dovoljnim tehničkim kapacitetom, odnosno da je ponuđač ovlašćen za prodaju ponuđenog tipa vozila.

Dokaz: Potvrda da je ponuđač ovlašćen za prodaju ponuđenog tipa vozila izdata od strane proizvođača ili ovlašćenog generalnog zastupnika.

4.3. Dokazivanje ispunjenosti uslova:

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama (" Službeni glasnik Republike Srbije" broj 124/12, 14/15 i 68/15), Ponuđač dokazuje ispunjenost obaveznih i dodatnih uslova iz člana 75. I 76. ZJN pisanom izjavom datom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću. Izjava je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Naručilac može zahtevati da pre donošenja odluke o dodeli ugovora od Ponuđača čija je ponuda, na osnovu Izveštaja komisije za javnu nabavku, ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Rok za dostavljanje je 5(pet) dana od dana dostavljanja zahteva. Ako Ponuđač ne dostavi dokaze u navedenom roku, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili sa podizvođačem, neophodno je da ponuđač samostalno ispunji dodatne uslove i dostavi dokaze.

Ukoliko ponuđači nastupaju kao grupa, potrebno je da grupa ponuđača ispunji dodatne uslove kumulativno i dostavi dokaze.

Ponuđači koji su registrovani u Registar ponuđača koji vodi Agencija za privredne registre ne dostavljaju dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75.stav 1. Tačka 1) do 4) ZJN, shodno članu 78.ZJN.

Na osnovu člana 79.stav 5. Zakona ponuđač nije dužan da dostavlja sledeće dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa, i to:

1)izvod iz registra nadležnog organa:

-izvod iz registra APR: www.apr.gov.rs

2)dokazi iz člana 75. stav 1. tačka 1) ,2) i 4) Zakona

-izvod iz registar ponuđača: www.apr.gov.rs

3)Potvrdu NBS da ponuđač nije bio nelikvidan, ukoliko je takav podatak dostupan u evidenciji,kao dokaz o ispunjenosti dodatnih uslova.

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

5.1. Podaci o jeziku na kojem mora da bude sastavljena ponuda:

Ponuda mora da bude sastavljena na srpskom jeziku.

5.2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena-otkucana ili napisana neobrisivim mastilom i overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ponuda mora da obuhvati sve elemente iz tehničke specifikacije.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će se odbiti.

Poželjno je da svi dokumenti podneti uz ponudu budu povezani trakom-spiralom u celini i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Ponuđač podnosi ponudu u zapečaćenoj koverti, tako da se pri otvaranju može proveriti da li je zatvorena onako kako je predata.

Ponude, sa pripadajućom dokumentacijom, dostavljaju se u zatvorenoj i zapečaćenoj koverti na adresu naručioca – Opštinska uprava opštine Sjenica, Kralja Petra Prvog broj 1. 36310 Sjenica, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati – nabavka jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila**“, poštom ili lično preko pisarnice Naručioca. Na poledini koverta obavezno navesti pun naziv, adresu, broj telefona i faksa ponuđača kao i ime osobe za kontakt i e-mail.

Obaveznu sadržinu ponude čine popunjeni, potpisani i overeni obrasci iz konkursne dokumentacije:

- Opšti podaci o ponuđaču (Obrazac I)
- Izjava o angažovanju podizvođača, (Obrazac II) ako je primenjiva
- Opšti podaci o podizvođaču (Obrazac III) ako je primenjiv
- Izjava člana grupe ponuđača koji podnose zajedničku ponudu, (Obrazac IV) ako je primenjiva
- Opšti podaci o članu grupe ponuđača, (Obrazac V) ako je primenjiv
- Sporazum ako se podnosi zajednička ponuda
- Model ugovora, (Obrazac VII)
- Ponuda, (Obrazac VIII)
- Struktura cene sa uputstvom kako se popunjava (Obrazac IX)
- Izjava o ispunjenosti uslova ponuđača, (Obrazac X)
- Izjava o ispunjenosti uslova podizvođača, (Obrazac XI) ako je primenjiva
- Izjava o nezavisnoj ponudi, (Obrazac XII)
- Izjava o zakonskim obavezama, (Obrazac XIII)

-PLAN otplate

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do **02.03.2018.godine do 12 časova.**

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, s tim da će iste nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču, sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Neblagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca nakon isteka roka određenog u pozivu i konkursnoj dokumentaciji.

Naručilac će odbiti sve neodgovarajuće ponude i neprihvatljive ponude.

Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije.

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Naručilac će ponudu odbiti ako:

- 1.) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2.) ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3.) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
- 4.)ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
- 5.) ako ponuda sadrži druge bitne nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama;

5.3. Obaveštenje o mogućnosti da ponuđač ponudu može podneti za jednu ili više partija i uputstvo o načinu na koji ponuda mora da bude podneta, ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan po partijama:

Ova nabavka nije oblikovana u više posebnih istovrsnih celina (partija).

5.4. Obaveštenje o mogućnosti podnošenja ponude sa varijantama:

Ponuda sa varijantama nije dopuštena.

5.5. Način izmene, dopune i opoziva ponude:

Ponuđač može da izmeni, dopuni ili povuče ponudu pisanim obaveštenjem pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Ukoliko se izmena ponude odnosi na ponuđenu cenu, cena mora biti izražena u dinarskom iznosu, a ne u procentima. Način obračuna cene u slučaju izmene ponude kroz izmenu cene, vršiće se korekcijom ponuđene osnovne cene po pojedinačnim pozicijama ili jediničnim cenama, na način linearne korekcije u zavisnosti od konačne ukupne cene nakon izvršene izmene ponude.

Svako obaveštenje o izmenama, dopunama ili povlačenju ponude biće pripremljeno, označeno i dostavljeno sa oznakom na koverti **“Izmena ponude”,“Dopuna ponude“ ili “Povlačenje ponude“ za javnu nabavku jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila – NE OTVARATI.**“

Ponuda ne može biti izmenjena posle isteka roka za podnošenje ponuda.

5.6. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač:

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

5.7. Ponuda sa podizvođačem:

Ponudu može podneti ponuđač koji nastupa sa podizvođačima.

Ponuđač je dužan da u ponudi navede da li će izvršenje nabavke delimično poveriti podizvođaču i da navede njegov naziv, kao i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.

5.8. Zajednička ponuda:

Ponudu može podneti grupa ponuđača kao zajedničku ponudu.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke o:

1.) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;

2.) opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

5.9. Zahtevi u pogledu uslova plaćanja:

Rok plaćanja je 40% pri preuzimanju, a ostatak u 3 jednake mesecne rate, od dana preuzimanja vozila, na osnovu dokumenta koji ispostavlja ponuđač, a kojim je potvrđena isporuka dobara.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans

5.10. Rok važenja ponude:

Rok važenja ponude obavezno se navodi u ponudi i ne može biti kraći od **60 (šezdeset) dana** od dana otvaranja ponuda.

5.11. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi

Cena u ponudi se iskazuje u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke s tim da će se za ocenu ponude uzimati cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena mora biti fiksna tokom celog perioda važenja Ugovora. Promena vrednosti ugovorene kamatne stope, odnosno promena visine naknade, za vreme važenja ugovora nije dozvoljena. Sve vrednosti moraju biti iskazane u istoj valuti.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. ZJN.

Cena se može u ponudi iskazati u stranoj valuti (u eure) i u tom slučaju će se za preračun u dinare koristiti odgovarajući srednji devizni kurs NBS na dan kada je započeto otvaranje ponude.

5.12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

Za dobro izvršenje posla

Izabrani ponuđač se obavezuje da u trenutku zaključenja ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu bez protesta koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenje NBS. Menica mora biti sa klauzulom: bezuslovna i plativa na prvi poziv, overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za potpisivanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je 30 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla.

Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da ponuđač ne izvrši svoj ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

5.13. Zaštita podataka:

Naručilac je dužan da:

- čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi koje je kao takve, u skladu sa zakonom, ponuđač označio u ponudi;
- odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi;
- čuva kao poslovnu tajnu imena, zainteresovanih lica i ponuđača, kao i podatke o podnetim ponudama, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

Neće se smatrati poverljivim dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova, cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

5.14. Dodatne informacije i pojašnjenja kod naručioca:

Ponuđač može, u pisanom obliku ili putem elektronske pošte ili faksa na adresu naručioca – Opštinska uprava opštine Sjenica, Kralja Petra Prvog broj 1, 36310 Sjenica, sa obaveznom naznakom na licu koverta: „**Ne otvarati – nabavka vozila**“, tražiti od Naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude.

Traženje informacija i pojašnjenja telefonski nije dozvoljeno.

5.15. Dodatna objašnjenja, kontrola i dopuštene ispravke:

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovih podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

5.16. Negativne reference:

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

Dokaz može biti:

- 1.) pravosnažna sudska odluka ili odluka drugog nadležnog organa;
- 2.) isprava o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke ili ispunjenja ugovornih obaveza;
- 3.) isprava o naplaćenju ugovorne kazni;
- 4.) reklamacije potrošača, odnosno korisnika, ako nisu otklonjene u ugovorenom roku;
- 5.) izveštaj nadzornog organa o izvedenim radovima koji nisu u skladu sa projektom, odnosno ugovorom;
- 6.) izjava o raskidu ugovora zbog neispunjenja obaveza data na način i pod uslovima predviđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi;
- 7.) dokaz o angažovanju na izvršenju ugovora o javnoj nabavci lica koja nisu označena u ponudi kao podizvođači, odnosno članovi grupe ponuđača.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaze koji se odnose na postupak koji je sproveo ili ugovor koji je zaključio i drugi naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan.

5.17. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci dobara, jednog polovnog i jednog novog **putničkog vozila, br.1.1.6.-** doneće se primenom kriterijuma „**najniža ponuđena cena**“.

U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim cenama naručilac će izbor najpovoljnije ponude izvršiti na taj način što će izabrati ponudu ponuđača koji je ponudio kraći rok isporuke dobara.

5.18. Model ugovora:

Ovlašćeno lice ponuđača koji nastupa samostalno ili sa podizvođačem je dužno da model ugovora popuni, potpiše i overi, čime potvrđuje da je saglasan sa modelom ugovora.

Kada se radi o grupi ponuđača ovlašćeni član grupe ponuđača je dužan da model ugovora popuni, potpiše i overi, čime potvrđuje da je saglasan sa modelom ugovora, a članovi grupe ponuđača dužni su da parafiraju sve strane modela ugovora.

U modelu ugovora moraju biti navedeni svi podizvođači odnosno svi ponuđači iz grupe ponuđača. Podaci uneti u model ugovora moraju se slagati sa podacima navedenim u ponudi.

Ukoliko ponuđač ne potpiše poslednju stranu modela ugovora, ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva u smislu odredaba čl. 106 stav 1 tačka 5) Zakona o javnim nabavkama

5.19. Obaveštenje o načinu i roku podnošenja zahteva za zaštitu prava ponuđača:

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava dužan je da na račun budžeta Republike Srbije, broj računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja 153, model 97 poziv na broj 50-016, svrha uplate:

Republička administrativna taksa, primalac uplate: Budžet Republike Srbije, uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3(tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa čl.63. stav 2.ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti,a naručilac ih nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preuzima pre isteka roka za podnošenje ponuda , a nakon isteka prethodno navedenog roka, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ijli odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 (pet) dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preuzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149. stav 3. Zakona o javnim nabavkama, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavkne.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

5.20. Integritet postupka

Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz da je ponuđač u prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, u postupku javne nabavke: postupao suprotno zabrani iz članova 23. i 25. Zakona, učinio povredu konkurencije, dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

5.21. Obaveštenje o roku za zaključenje ugovora

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8(osam) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda, naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava,u skladu sa članom 112.stav 2.tačka 5) ZJN.

U slučaju da ponuđač kome je dodeljen ugovor odbije da zaknjuči ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

6.OBRASCI I MODEL UGOVORA

Obrazac I

PODACI O PONUĐAČU

1. KOJI NASTUPA SAMOSTALNO
2. KOJI NASTUPA SA PODIZVOĐAČIMA
3. OVLAŠĆENOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA
(zaokružiti)

NAZIV PONUĐAČA	
SEDIŠTE PONUĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN I BANKA	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	
INTERNET STRANIC na kojoj su dokazi iz čl.77. ZJN javno dostupni (ukoliko se ne dostavljaju uz ponudu)	
PONUĐAČ JE UPISAN U REGISTAR PONUĐAČA:	DA NE

Mesto i datum

PONUĐAČ

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Obrazac II

IZJAVA PONUĐAČA O ANGAŽOVANJU PODIZVOĐAČA
(SPISAK PODIZVOĐAČA KOJE JE PONUĐAČ UKLJUČIO U PONUDU)

Za realizaciju javne nabavke angažovaćemo sledeće podizvođače

R.br.	NAZIV PODIZVOĐAČA	VRSTA DOBARA KOJU NUDI	% UČEŠĆE PODIZVOĐAČA
1			
2			
3			

Datum: _____

Ime i prezime ovlašćenog lica

Potpis ovlašćenog lica

M.P. _____

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac III**OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU**

NAZIV PODIZVOĐAČA	
SEDIŠTE PODIZVOĐAČA	
ADRESA SEDIŠTA PODIZVOĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN I BANKA	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	
PROCENAT UKUPNE VREDNOSTI NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI	
DEO PREDMETA NABAVKE KOJI ĆE IZVRŠITI	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG PODIZVOĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno ili u grupi, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac IV

IZJAVA ČLANOVA GRUPE KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku dobara br.1.1.6 –
— nabavka vozila

Ovlašćujemo člana Grupe _____
da u ime i za račun ostalih članova Grupe istupa pred naručiocem.

Pun naziv i sedište člana grupe	Vrsta dobara koju nudi	Učešće člana grupe u ponudi (%)	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Ovlašćeni član			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.
Član grupe			_____ m.p.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac V

OPŠTI PODACI O ČLANU GRUPE PONUĐAČA

NAZIV ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
SEDIŠTE ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
ADRESA ČLANA GRUPE PONUĐAČA	
MATIČNI BROJ	
PIB	
RAČUN I BANKA	
ODGOVORNO LICE - direktor	
OSOBA ZA KONTAKT	
TELEFON	
TELEFAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA (e-mail)	

NAPOMENA: OBRAZAC KOPIRATI U POTREBNOM BROJU PRIMERAKA ZA SVAKOG ČLANA GRUPE PONUĐAČA.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

NAPOMENA: Ukoliko ponuđač nastupa samostalno, obrazac je neprimenljiv.

Obrazac VI

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Red. br.	Vrsta troška	Iznos bez PDV-a	Iznos sa PDV-om
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	U K U P N O:		

NAPOMENA: Ponuđač može da dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude tj. da popuni obrazac troškova . Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Mesto i datum

Ime i prezime ovlašćenog lica

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Obrazac VII

UGOVOR O NABAVCI JEDNOG POLOVNOG I JEDNOG NOVOG PUTNIČKOG VOZILA

Zaključen dana __.__.2018.godine između:

1.Opštinske uprave opštine Sjenica, ulica Kralja Petra I, koju zastupa načelnik Eldin Mešić, dipl.pravnik (u daljem tekstu: **Naručilac**), matični broj 07192177, tekući račun 840-63640-07, šifra delatnosti 75110, PIB 102898304, s jedne strane

i

2. _____, sa sedištem u _____ ul. _____ br.____, koga zastupa _____ (u daljem tekstu: **Ponuđač**), poreski identifikacioni broj: _____ matični broj: _____, broj tekućeg računa _____ telefon _____, i

Ugovorne strane su saglasne:

Da je Naručilac, , shodno odredbama Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS", br. 124/2012, 14/15, 68/15), sproveo postupak javne nabavke dobara jednog polovnog i jednog novog **putničkog vozila, br. 1.1.6** na osnovu Poziva objavljenog na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca, dana ____2018. godine.

Da je Ponuđač, odnosno isporučilac predmeta dobara, dostavio ponudu broj _____ dana __.__.2018. godine koja u svemu odgovara zahtevima konkursne dokumentacije za predmetnu javnu nabavku.

Da je ponuda podneta kao zajednička ponuda grupe ponuđača koju čine: _____, u skladu sa Sporazumom o zajedničkom nastupanju br. _____ od _____, koji je sastavni deo ponude

Član.1

PREDMET UGOVORA

Predmet ovog ugovora je nabavka jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila. Karakteristike predmeta javne nabavke definisane su specifikacijom Naručioca.

Sastavni deo ovog Ugovora je ponuda Ponuđača br. _____ od __.__.2018. godine.

Novo putničko vozilo je marke: _____, model _____, godina proizvodnje_____.Polovno putničko vozilo je marke: _____, model _____, godina proizvodnje_____.

Član 2.

KVALITET

Kvalitet dobara iz člana 1. ovog Ugovora mora u svemu da odgovara tehničkim i drugim zahtevima u skladu sa važećim propisima Republike Srbije,Pravilnikom o podeli motornih vozila i priključnih vozila i tehničkim uslovima za vozila u saobraćaju na putevima i Zakonom o bezbednosti saobraćaja na putevima.

Član 3.

CENA

Cena dobara i uslovi plaćanja definisani su Ponudom Ponuđača i ne mogu se menjati. Ukupna ponuđena vrednost za novo putničko vozilo bez PDV-a iznosi _____, odnosno _____sa PDV-om.Cena polovnog vozila sa pripadajućim porezom iznosi_____

Cena je fiksna i ne može se naknadno menjati tokom perioda važenja ovog ugovora.

Član 4.

SUBJEKTI UGOVORA

Subjekti ovog ugovora su: Naručilac (primalac dobara),
Ponuđač (isporučilac predmeta dobara) se obavezuje da Naručiocu (primaocu dobara) dostavi dobro iz čl. 1. ovog Ugovora (u daljem tekstu: vozila) na način i pod uslovima iz ovog Ugovora.

Član 5

NAČIN PLAĆANJA

Naručilac će cenu vozila utvrđenu u članu 3. ovog Ugovora platiti: 40% pri preuzimanju, a ostatak u 3 jednake mesečne rate
Naručilac (primalac dobara) će izvršavati sva plaćanja po srednjem kursu NBS za EUR na dan dospeća, ukoliko je ponuda data u EUR-ima.

Član 7.

ROK I NAČIN ISPORUKE

Rok isporuke vozila je _____ dana (*maksimum 30 dana*) od dana zaključenja ovog Ugovora.
Isporučka vozila iz člana 1. ovog Ugovora izvršiće se u sedištu Ponuđača uz prisustvo predstavnika Ugovornih strana, koji potpisuju zapisnik o primopredaji.

Član 7.

KONTROLA KVALITETA

U slučaju neodgovarajućeg kvaliteta ili u slučaju da se utvrdi da vozilo nije u skladu sa ponudom i zahtevanim tehničkim karakteristikama, Naručilac (primalac dobara) je ovlašćen da ne preuzme vozila, a Ponuđač (isporučilac predmeta dobara) je u obavezi da nedostatke otkloni u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema reklamacije, odnosno da isporuči vozilo iste marke i karakteristika.

Član 8.

GARANTNI PERIOD

Garantni uslovi i dužina opštih i pojedinačnih garancija precizirane su u garantnom listu koji Ponuđač (isporučilac predmeta dobara) predaje Naručiocu (primaocu dobara) u momentu isporuke vozila, zajedno sa servisnom knjižicom i ostalom dokumentacijom.

-Za novo putničko vozilo:

Garantni rok iznosi _____ godina na karoseriju;
_____ godine ili _____ km na motoru;
_____ godine na boju;

-Za polovno putničko vozilo:

Garantni rok iznosi: _____ godina na karoseriju;
_____ godine ili _____ km na motoru;
_____ godine na boju;

Redovno održavanje u garantnom roku vršiće se u vremenu i intervalima kako je predviđeno servisnom knjižicom.

Vanredno održavanje vršiće se po potrebi u slučaju kvarova koji ne podležu garanciji.

U toku trajanja garantnog roka Ponuđač se obavezuje da sve eventualne kvarove koji se pojave, popravi bez naknade u zakonskom roku i pod uslovima predviđenim u garantnom listu.

U slučaju da obaveze iz prethodnog stava ovog člana ne uradi u predviđenom roku, Ponuđač (isporučilac predmeta a) je dužan da vozila zameni novim.

Član 9.

SREDSTVO OBEZBEĐENJA

Izabrani ponuđač (Isporučilac dobara) se obavezuje da u trenutku zaključenja ugovora dostavi blanko sopstvenu menicu bez protesta koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenje NBS. Menica mora biti sa klauzulom: bezuslovna i plativa na prvi poziv, overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za potpisivanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a. Uz menicu mora biti dostavljena kopija kartona deponovanih potpisa koji je izdat od poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Rok važenja menice je 30 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla.

Naručilac će unovčiti menicu u slučaju da ponuđač ne izvrši svoj ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Član 10.

RASKID UGOVORA

Naručilac (primalac dobara) zadržava pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor ukoliko Ponuđač (isporučilac predmeta dobara) kasni sa isporukom više od 15 (dana) dana, odnosno ako isporučeno putničko vozilo ne odgovara ponudi br. _____ od _____.2018.godine.

Član 11.

REŠAVANJE SPOROVA

Sve eventualne sporove ugovorne strane će pokušati da reše sporazumno. U suprotnom, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Kraljevu.

Član 12.

OSTALE ODREDBE

Ponuđač (Isporučilac predmeta dobara) je obavezan da u roku od 5 (pet) dana od dana nastanka poslovne promene o istoj pisanim putem obavesti Kupca (primaoca dobara). Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja Ugovora od strane svih Ugovornih strana i važi do konačnog ispunjenja svih ugovorenih obaveza.

Član 13.

ZAVRŠNA ODREDBA

Ugovor je rađen u 5 (pet) istovetnih primerka od kojih su: 3 (tri) za Kupca (primaoca dobara) i 2 (dva) za Prodavca (isporučioca predmeta dobara)

PONUĐAČ
ISPORUČILAC PREDMETA DOBRA

NARUČILAC
PRIMALAC DOBRA

Obrazac VIII

PONUDA I OPIS PREDMETA NABAVKE – nabavka vozila

Ponuda se podnosi:

a.) samostalno b.) sa podizvođačem c.) kao zajednička ponuda (zaokružiti)

Valuta:	Iznos u dinarima:	Iznos u eurima
Ukupan neto iznos nabavke		
Ukupan bruto iznos nabavke		
Rok i način plaćanja:	Plaćanje : Gotovniški, učešće 40 %, ostatak u 3 jednake meseče rate,	
Rok isporuke:	Rok isporuke vozila je ____ (maksimum 30 dana) od dana zaključenja ugovora o finansijskom u.	
Mesto i način isporuke:	Vozila Naručilac preuzima u prodajnom mestu-salonu dobavljača u _____.	
Garantni period	-Za novo putničko vozilo: Garantni rok iznosi _____ godina na karoseriju; _____ godina ili _____pređ. km na mot _____ godina na boju; - Za polovno putničko vozilo: Garantni rok iznosi _____ godina na karoseriju; _____ godina ili _____pređ. km na mot _____ godina na boju;	
Rok važenja ponude:	: _____ (najmanje 60 dana) od dana otvaranja ponuda	

Ukoliko ponudu podnosi Grupa ponuđača obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom ovlašćeni član grupe ponuđača (nosilac posla)

Deo za podizvođača popunjava ponuđač koji nastupa sa podizvođačem,

U slučaju da ima više člana grupe ponuđača odnosno više podizvođača, odgovarajući deo obrasca kopirati u dovoljnom broju primerka,

UZ OVAJ OBRAZAC PONUDE PONUĐAČ JE OBAVEZAN DA DOSTAVI KATALOG ZA NOVO VOZILO sa tehničkim karatkeristikama ponuđenog vozila i naziv, sedište i kontakt podatke ovlašćenih servisera – na srpskom jeziku.

Obrazac IX**OBRAZAC STRUKTURE CENE**

Tabela 1.

STRUKTURA CENE ISPORUČIOCA PREDMETA JAVNE NABAVKE			
Redni broj	Opis	Iznos u dinarima	Iznos u eurima
1.	Ukupna nabavna novog putničkog vozila bez PDV-a		
2.	Iznos PDV		
3.	Ukupna vrednost putničkog vozila sa PDV-om (1+2=3)		
4.	Ukupna nabavna vrednost polovnog putničkog vozila sa pripadajucim porezom		
5.	Ukupna vrednost predmeta javne nabavke (3+4)		

Datum:

M.P.

Ovlašćeno lice ponuđača:

(ime i prezime)

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRASCA STRUKTURE CENETabelu br.1 u Obrascu strukture cene popunjava isporučilac predmeta javne nabavke

Pod rednim brojem 1 popunjava se nabavna vrednost putničkog vozijla bez PDV-a;

Pod rednim brojem 2 popunjava se PDV;

Pod rednim brojem 3 popunjava se ukupna vrednost putničkog vozila sa PDV-om;

Pod rednim brojem 4 popunjava se nabavna vrednost polovnog vozila, sa pripadajucim porezom;

Pod rednim brojem 5 popunjava se ukupna vrednost predmeta javne nabavke (sa PDV).

Obrazac X

**U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12, 14/15 i 68/15), ponuđač _____
daje sledeću**

IZJAVA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA

PONUĐAČA

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kao zastupnik ponuđača da ispunjavam sve uslove iz člana 75.i 76. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove utvrđene Konkursnom dokumentacijom u postupku javne nabavke dobra br.1.1.6– nabavku jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila i to:

Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;

- 1) *Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;*
- 2) *Ponuđač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);*
- 3) *Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude za predmetnu javnu nabavku;*
- 4) *Ponuđač ispunjava dodatne uslove;*

-da raspolaže dovoljnim finansijskim kapacitetom, odnosno da u poslednjih 6 (šest) meseci (1.08.2017.god.-1.02.2018.god.) koji predhode objavljivanju Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki, nije bio nelikvidan ni jedan dan.

-da raspolaže sa dovoljnim tehničkim kapacitetom, odnosno da je ponuđač ovlašćen za prodaju ponuđenog tipa vozila.

Datum:

M.P.

Ovlašćeno lice ponuđača:

(ime i prezime)

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Obrazac XI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12, 14/15 i 68/15),

podizvođač _____ daje sledeću

IZJAVA O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA

PODIZVOĐAČA

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću kao zastupnik podizvođačada ispunjavam sve uslove iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama kao i uslove utvrđene Konkursnom dokumentacijom u postupku javne nabavke dobra br.1.1.6-, nabavka jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođač je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);

Datum:

M.P.

Ovlašćeno lice podizvođača:

(ime i prezime)

Potpis ovlašćenog lica podizvođača

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi ponuđač sa podizvođačem, izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

Obrazac XII

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12, 14/15 i 68/15), ponuđač _____ daje sledeću

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da sam ponudu u postupku javne nabavke male vrednosti, broj 1.1.6 - nabavku jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Ovlašćeno lice ponuđača:

(ime i prezime)

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

Obrazac XIII

U skladu sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, broj 124/12, 14/15 i 68/15), ponuđač

_____ ***daje sledeću***

IZJAVU

U postupku javne nabavke dobara, br. 1.1.6 nabvka jednog polovnog i jednog novog putničkog vozila, poštovao sam obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nemam zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum:

Ovlašćeno lice ponuđača:

(ime i prezime)
Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.