

# POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

## 1. Naziv, adresa i internet stanica naručioca

Naručilac Opštinska uprava opštine Sjenica, ulica kralja Petra Prvog, web: [www.sjenica.rs](http://www.sjenica.rs) poziva sve zainteresovane ponuđače da pripreme i podnesu ponude u skladu sa zakonom, konkursnom dokumentacijom i pozivom

## 2. Vrsta naručioca

Lokalna samouprava

## 3. Vrsta postupka

Predmetna javna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke („Sl.glasnik RS“ br.86/15).

## 4. Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

Javna nabavka male vrednosti usluga, broj 1.2.5- nabavka usluga popravka i održavanje automobila, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: popravka i održavanje automobila 50112000.

## 5. U slučaju obaveze podnošenja ponude sa podizvođačem procenat vrednosti nabavke koji se izvršava preko podizvođača

Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču dužan je da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

**6.Kriterijum, elementi kriterijuma za dodelu ugovora** Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci usluga, redni broj 1.2.5- nabavka usluga za potrebe organa Opštine i Opštinske uprave opštine Sjenica, doneće se primenom kriterijuma „najniža ponuđena cena“ Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda u kojoj je naveden duži garantni rok na izvršene usluge, odnosno ako dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao i garantni rok na izvršene usluge, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda u kojoj je naveden duži rok važenja ponude.

## 7.Način preuzimanja konkursne dokumentacije, odnosno internet adresa gde je konkursna dokumentacija dostupna

Konkursna dokumentacija se može preuzeti u prostorijama opštine Sjenica ul. Kralja Petra Prvog, svakim radnim danom od 7.30 do 14,30 časova. Konkursna dokumentacija je objavljena na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca: [www.sjenica.rs](http://www.sjenica.rs)

## 8.Način podnošenja ponude i rok

Blagovremenom ponudom smatraće se ponuda prispela na adresu: Opštinska uprava opštine Sjenica, ul. Kralja Petralj Prvog, do **04.07.2019. godine do 11 časova**, bez obzira na način dostavljanja. Ponuđač koji ne dostavlja ponudu preko pošte, predaje je na pisarnici opštine Sjenica, na gore navedenoj adresi. Ponuda

prispela po isteku datuma i sata određenih u pozivu, smatraće se neblagovremenom, a Naručilac će je vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno. Ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu do isteka roka za podnošenje ponude. Ponuda se priprema i podnosi u skladu sa pozivom i konkursnom dokumentacijom. Poželjno je da ponuđač ne izdvaja iz celine delove konkursne dokumentacije koje smatra nepotrebним, niti da im menja mesto. Ponudu na originalnim obrascima, a sastavljenu prema datom uputstvu, potrebno je dostaviti u zatvorenoj-zapečaćenoj koverti sa naznakom : „**Ne otvarati – Popravka i održavanje automobila**“ na adresu: Opštinska uprava opštine Sjenica, ul. Kralja Petra Prvog, 36310 Sjenica. Koverta na prednjoj strani mora imati zavodni broj ponuđača, a na poleđini mora biti overena pečatom ponuđača. Na poleđini koverta ponuđači su obavezni da naznače naziv, sedište, adresu i osobu za kontakt. Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponudu dostaviti na srpskom jeziku. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

#### **9.Mesto, vreme i način otvaranja ponuda**

Postupak javnog otvaranja ponuda održaće se **04.07.2019. godine u 11,30** časova, u prostorijama opštine Sjenica. Postupak otvaranja ponuda sprovodi Komisija za javnu nabavku.

#### **10.Uслови pod kojima predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda**

Pre početka postupka javnog otvaranja ponuda predstavnici Ponuđača, koji će prisustvovati postupku otvaranja ponuda, dužni su da Naručiocu predaju pismena punomoćja, na osnovu kojih će dokazati ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja. Broj punomoćja i ime predstavnika Ponuđača se upisuje u Zapisnik o otvaranju ponuda.

#### **11.Rok za donošenje odluke**

Odluku o dodeli ugovora, koja će biti obraložena, Naručilac će doneti u okvirnom roku ne dužem od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

**12.Lica za kontakt** službenik za javne nabavke Emina Jahić. e-mail [mina.jahic@gmail.com](mailto:mina.jahic@gmail.com)