

Postupajući po zahtevu za izdavanje lokacijskih uslova Karišik Murizu, za izgradnju potkrovlja na objektu višeporodičnog stanovanja na k.p.broj 628 KO Sjenica, kog po punomoćju zastupa Munib Mujagić iz Sjenice, a na osnovu čl.8đ Zakona o planiranju i izgradnji ("Sl. glasnik RS", br. 72/2009, 81/2009 - ispr., 64/2010 - odluka US, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - odluka US, 50/2013 - odluka US, 98/2013 - odluka US, 132/2014 i 145/2014), čl.8 Pravilnika o sprovođenju objedinjene procedure elektronskim putem ("Sl.gl.RS" br.113/2015), čl. 210 Zakona o opštem upravnom postupku ("Služ.List SRJ", br. 33/97, 31/01 и "Sl.gl.RS",br.30/10), Uredbe o lokacijskim uslovima ("Sl.gl.RS", br. 113/2015 u 114/15), Pravilnika o načinu razmene dokumenata i podnesaka elektronskim putem i formi u kojoj se dostavljaju akta u vezi sa objedinjenom procedurom ("Sl.gl.RS", br.113/2015), Odjeljenje za urbanizam, imovinsko-pravne poslove i zaštitu životne sredine, opštinske uprave opštine Sjenica donosi:

ZAKLJUČAK

ODBACUJE SE zahtev KARIŠIK MURIZA iz SJENICE, JMBG 2705972784525 za izdavanje lokacijskih uslova za izgradnju potkrovlja na objektu višeporodičnog stanovanja izgrađenom na k.p. 628 K.O. Sjenica, jer nisu ispunjeni formalni uslovi za postupanje po zahtevu.

OBRAZLOŽENJE

Karišik Muriz iz Sjenice, Trg Svetozara Markovića, obratio se ovom odeljenju preko svog punomoćnika Muniba Mujagića iz Sjenice, zahtevom za izdavanje lokacijskih uslova u formi elektronskog dokumenta, koji je podnet preko CIS sistema objedinjene procedure i dostavio je sledeću dokumentaciju:

- punomoćje
- glavna sveska
- idejno rešenje u PDF format potpisano
- saglasnost stanara na izgradnju potkrovlja

Nakon uvida u priloženu dokumentaciju ovaj organ je pristupio proveriti ispunjenosti formalnih uslova za dalje postupanje po zahtevu, propisanih čl. 7 Pravilnika o sprovođenju objedinjene procedure elektronskim putem ("Sl.gl.RS" br.113/2015) i utvrdio sledeće nedostatke:

Uz zahtev nije priloženo sledeće:

- Dokaz o uplati administrativne takse za izdavanje lokacijskih uslova (OAT i RAT uplatnice);
- Dokaz o uplati naknade za vođenje centralne evidencije objedinjene procedure (CEOP uplatnica);
- Idejno rešenje u dwg ili dwf formatu kako je predviđeno čl.6. Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem ("Službeni glasnik RS" br. 113/2015);

Članom 8. stav 1 Pravilnika o postupku sprovođenja objedinjene procedure elektronskim putem (*Službeni glasnik RS br. 113/15*), propisano je da ako nisu ispunjeni formalni uslovi za dalje postupanje po zahtevu, propisani članom 7. ovog pravilnika, nadležni organ će zahtev za izdavanje lokacijskih uslova odbaciti zaključkom, uz navođenje svih nedostataka, odnosno razloga za odbacivanje.

Ukoliko podnosilac zahteva u roku od 10 dana od prijema ovog zaključka, a najkasnije u roku od 30 dana od njegovog objavljivanja na internet stranici opštine Sjenica, podnese usaglašen izahtev i otkloni sve utvrđene nedostatke, nema obavezu ponovnog dostavljanja dokumentacije koja je uz zahtev priložena kao ni ponovnog plaćanja administrativne takse i naknade.

Podnosilac zahteva može samo jednom iskoristiti pravo na podnošenje usaglašenog zahteva bez obaveze dostavljanja dokumentacije podnete uz zahtev koji je odbačen i ponovnog plaćanja administrativne takse, odnosno naknade.

Ako uz usaglašeni zahtev podnosilac dostavi idejno rešenje u skladu sa Pravilnikom o sadržini, načinu i postupku izrade i način vršenja kontrole tehničke dokumentacije prema klasi i nameni objekta, (*Službeni glasnik RS br. 23/15*) i u skladu sa Pravilnikom o načinu razmene dokumenata i podnesaka elektronskim putem i formi u kojoj se dostavljaju akta u vezi sa objedinjenom procedurom (*Službeni glasnik RS br. 113/15*), nadležni organ će postupati po tom izmenjenom dokumentu. Ako zbog izmenjenog dokumenta nastupi dodatni formalin nedostatak koji je razlog za odbacivanje zahteva, podnosilac ne može ponovo koristiti pravo na podnošenje usaglašenog zahteva.

Napomena: Dokumenti koji čine tehničku dokumentaciju se mogu dostavljati kao jedan ili više elektronskih dokumenata. Tekstualni deo tehničke dokumentacije dostavlja se u PDF formatu, elektronski potpisan a grafički deo tehničke dokumentacije se dostavlja u sledećim formatima:

- dwg ili dwf (dwx) koji su elektronski potpisani ili
- dwg ili dwf (dwx) koji nisu elektronski potpisani, uz obavezno dostavljanje i dokumenata istog sadržaja u pdf formatu koji je elektronski potpisan.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog zaključka može se izjaviti prigovor Opštinskom veću opštine Sjenica, preko ovog organa, u roku od 3 dana od dana dostavljanja, taksirano sa 250,00din opštinske administrativne takse po tarifnom broju 3. Odluke o opštinskim administrativnim taksama i naknadama za usluge koje vrši opštinska uprava („Opštinski službeni glasnik Sjenica“, 6/15), na račun 840-742251843-73, model 97 i poziv na broj 19-091.

Dostaviti: - podnosiocu zahteva preko punomoćnika;
- arhivi.

OBRADIVAČ PREDMETA:
JASMINKA ROŽAJAC, dipl.inž.arh

RUKOVODILAC ODJELJENJA:
HAMIDOVIĆ READ, dipl.pravnik