



OPŠTINSKA UPRAVA SJENICA

PREDMET: **ZAHTEJEV ZA IZDAVANJE LOKACIJSKIH USLOVA**

(čl.53a Zakona o planiranju i izgradnji („Sl. Gl.RS“ br.72/2009, 81/09-ispr.,64/10-odluka US, 24/11, 121/12, 42/13-odluka US, 50/13 – odluka US, 98/13-odluka US, 132/2014 i 145/2014)

<b>A) PODACI O LOKACIJI:</b>			
<b>1. ADRESA:</b> (podaci se unose ako postoje)			
_____			
(ulica i broj)			
_____			
(mjesto)			
<b>2. PARCELA / PARCELE:</b> (broj kat.parcle, katastarska opština i površina)	K.P.	K.O.	POVRŠINA (m <sup>2</sup> )

<b>B) PODACI O OBJEKTU ZA ČIJE GRAĐENJE SE TRAŽE USLOVI:</b>			
<b>3. VRSTA RADOVA:</b>			
<input type="checkbox"/> IZGRADNJA novog objekta			
<input type="checkbox"/> DOGRADNJA odnosno NADZIĐIVANJE			
<b>4. NAMJENA OBJEKTA:</b>			
_____			
(namenu formulisati u skladu sa nazivom i objašnjenjem iz tabele sadržane u Pravilniku o klasifikaciji objekata).			
<b>5. KATEGORIZACIJA OBJEKTA:</b>			
KATEGORIJA: _____			
KLASIFIKAC. BROJ: _____			
(uneti kategoriju i klasifikacioni broj u skladu sa Pravilnikom o klasifikaciji objekata, imajući u vidu pretežnu namenu objekta)			
<b>6. BRUTO RAZVIJENA GRAĐEVINSKA POVRŠINA:</b>			
(unosi se ako se lokacijski uslovi traže za zgradu): _____ m <sup>2</sup> .			
<b>7. DODATNO POJAŠNJENJE NAMJENE:</b>			
_____			
(za poslovni, industrijski ili objekat javne namene navesti podatke o planiranoj delatnosti u objektu, vrsti opreme i sl.)			

<b>C) PODACI O POSTOJEĆIM OBJEKTIMA NA PARCELI:</b>	
<b>8. BROJ OBJEKATA KOJI SE NALAZE NA PARCELI:</b>	_____
<b>9. POSTOJEĆI OBJEKAT / OBJEKTI SE:</b>	
<input type="checkbox"/> UKLANJA – ju;	
<input type="checkbox"/> ZADRŽAVA – ju;	
<input type="checkbox"/> DIO SE ZADRŽAVA, A DIO SE UKLANJA	

**10. BRUTO RAZVIJENA GRAĐEVINSKA POVRŠINA KOJA SE  
RUŠI - UKLANJA:**

(unosi se ako se lokacijski uslovi traže za zgradu): \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

**11. BRUTO RAZVIJENA GRAĐEVINSKA POVRŠINA KOJA SE  
ZADRŽAVA:**

(unosi se ako je riječ o zgradi): \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

**D) IZJAVE U VEZI SA TROŠKOVIMA PRIBAVLJANJA LOKACIJSKIH USLOVA I DOSTAVOM**

**12.** Podnošenjem ovog zahteva sam se saglasio da ću platiti taksu, odnosno nakadu koju organ nadležan za poslove državnog premera i katastra naplaćuje za:

- 1) izdavanje kopije plana za katastarsku parcelu, odnosno katastarske parcele navedene u ovom zahtevu, u digitalnoj i analognoj formi;
- 2) izdavanje izvod iz katastra vodova, u digitalnoj i analognoj formi (osim ako se zahtev odnosi na izvođenje radova na nadziđivanju postojećeg objekta);
- 3) uvid u zvaničnu elektronsku bazu podataka katastra nepokretnosti, radi pribavljanja i provere podataka o površini parcele.

**13.** Ako se uvidom u planski dokument i separat ne mogu pribaviti svi urbanističko tehnički i drugi uslovi i podaci potrebni za izradu projekta za građevinsku dozvolu i projekta za izvođenje, već je neophodno da nadležni organ uslove za projektovanje i priključenje pribavi od imalaca javnih ovlašćenja, želim da nadležni organ postupi na sledeći način:

Molim da me nadležni organ obavesti o visini troškova koje će mi u vezi sa izdavanjem lokacijskih uslova naplatiti imaoći javnih ovlašćenja, kao i da do mog izjašnjenja o tome da li prihvatam te troškove zastane sa postupkom izdavanja lokacijskih uslova.

Saglasan sam da nadležni organ od imaoća javnih ovlašćenja pribavi sve urbanističke, tehničke i druge uslove i podatke potrebne za izradu projekta za građevinsku dozvolu, prema klasi i nameni objekata i projekta za izvođenje i izjavljujem da ću izvrši nadoknadu svih troškova koje u vezi sa izdavanjem lokacijskih uslova naplaćuju imaoći javnih ovlašćenja (za izdavanje uslova za projektovanje i priključenje, saglasnosti i drugih akata). Izjavljujem da sam se uvidom u akta imalaca javnih ovlašćenja, koja propisuju visinu tih naknada, upoznao sa troškovima koje prihvatam ovom izjavom saglasnosti.

Saglasan \_\_\_\_\_

(svojeručni potpis)

**14. Sastavni deo ovog zahteva je Idejno rešenje,  
priloženo uz ovaj zahtev**

**15. Želim da mi se lokacijski uslovi i pismena  
dostave na sledeći način:**

- na adresu iz zahteva;
- u prostorijama nadležnog organa, s tim da me o vremenu preuzimanja obavestite
- e-mail-om na adresu \_\_\_\_\_
- sms-om na mob.tel. \_\_\_\_\_

<b>E) PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA:</b>		
<b>16. IME I PREZIME / POSLOVNO IME:</b>		<b>kontakt tel.</b>
<b>17. ADRESA:</b>	<b>ulica i broj:</b>	<b>mjesto:</b>
<b>18. JMBG (za fizička lica) / PIB (za pravna lica):</b>		

<b>D) PRILOZI UZ ZAHTJEV:</b>
<input type="checkbox"/> Idejno rešenje u analognoj formi; <input type="checkbox"/> Idejno rešenje u elektronskoj formi; <input type="checkbox"/> na CD-u ili drugom elektronskom ____; <input type="checkbox"/> dostaviću elektronskom poštom na elektronsku adresu nadležne službe; <input type="checkbox"/> Dokaz o uplati administrativne takse za podnošenje zahteva; <input type="checkbox"/> Dokaz o uplati naknade stvarnih troškova nadležnom organu za izradu lokacijskih uslova; <input type="checkbox"/> Punomoćje overeno u skladu sa zakonom, ako zahtev podnosi punomoćnik;

U Sjenici, \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ god.

PODNOŠILAC ZAHTJEVA:

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime i potpis / zakonski zastupnik pravnog lica

#### UPUTSTVO ZA POPUNJAVANJE OBRAZCA:

- Unosom znaka: "x" u polje ispred jedne od ponuđenih opcija, izjašnjavate se da prihvatete tu opciju. Ne možete istovremeno prihvatiti više nego jednu ponuđenu opciju, jer će u suprotnom vaš zahtev biti odbačen iz formalnih razloga.
- U svako od polja za unos teksta treba uneti odgovor, jer će u protivnom vaš zahtev biti odbačen iz formalnih razloga. Kontakt telefon i e-mail adresa nisu obavezni podaci, ali jedan od tih podataka morate uneti ako ste se opredelili da pismena pruzimate u nadležnoj službi.
- U spisku priloga, unosom znaka: "x" u polje ispred priloga, označavate da taj prilog dostavljate uz zahtev, a unosom teksta u prazno polje označavate dodatni prilog koji dostavljate uz zahtev.
- Punomoćje se dostavlja samo ako zahtev posnosi punomoćnik i ono mora biti overeno u skladu sa zakonom koji uređuje overu, osim ako je punomoćnik advokat, u kom slučaju se punomoćje ne overava.
- Administrativna taksa se uplaćuje na račun broj: \_\_\_\_\_, sa označenjem svrhe doznake: "uplata RAT", a naknada stvarnih troškova nadležnom organu za izradu lokacijskih uslova na račun nadležnog organa broj: \_\_\_\_\_, sa označenjem svrhe doznake: "uplata naknade stvarnih troškova za izdavanje lokacijskih uslova".
- Preciznija uputstva u vezi sa procedurom izdavanja lokacijskih uslova nalaze se na internet stranici nadležnog organa: [www.\\_\\_\\_\\_\\_](http://www._____.).
- Potpisivanjem zahteva podnosioc pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću garantuje za tačnost podataka koji su uneti u zahtev.