



Општински службени ГЛАСНИК СЈЕНИЦА

Opštinski službeni GLASNIK SJENICA

www.sjenica.rs

Сјеница, 12. децембар 2018.
Sjenica, 12. decembar 2018.

Година XIX – Број 25
Godina XIX – Broj 25

Излази по потреби
Izlazi po potrebi

САДРЖАЈ – SADRŽAJ

Општинско веће општине Сјеница Opštinsko vijeće opštine Sjenica

83.	Правилник о критеријумима и поступку доделе средстава верским заједницама Pravilnik o kriterijumima i postupku dodele sredstava vjerskim zajednicama	2
84.	Правилник о начину коришћења средстава са подрачуна, односно рачуна консолидованог рачуна трезора општине Сјеница Pravilnik o načinu korišćenja sredstava sa podračuna, odnosno računa konsolidovanog računa trezora opštine Sjenica	5
85.	Правилник о поступку доношења финансијских планова директних и индиректних корисника буџета и измене истих Pravilnik o postupku donošenja finansijskih planova direktnih i indirektnih korisnika budžeta i izmene istih	7
86.	Правилник о начину и поступку преноса неутрошених буџетских средстава на рачун извршења буџета општине Сјеница Pravilnik o načinu i postupku prenosa neutrošenih budžetskih sredstava na račun izvršenja budžeta opštine Sjenica	9



**Општинско веће општине Сјеница
Opštinsko vijeće opštine Sjenica**

83

Na osnovu člana 28, 32 i 44. Zakona o vjerskim zajednicama („Sl. glasnik RS“ br. 36/2006), člana 46. i člana 47. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07,83/2014-dr zakoni), člana 67. Statuta opštine Sjenica („Opštinski službeni glasnik Sjenica“ broj 3/2009, 10/2010 i 7/2015)) i člana 66. Poslovnika Opštinskog veća („Opštinski Službeni glasnik opštine Sjenica“, broj 4/2009) Opštinsko veće opštine Sjenica na sednici održanoj dana, 5. marta 2018. godine, donosi

**PRAVILNIK
O KRITERIJUMIMA I POSTUPKU DODELE SREDSTAVA
VJERSKIM ZAJEDNICAMA**

Član 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se bliži kriterijumi, uslovi, obim, način i postupak dodjele sredstava vjerskim zajednicama za realizovanje programa u cilju unapređivanja vjerskih sloboda i ostvarivanja opšteg dobra i zajedničkog interesa, kao i način i postupak vraćanja sredstava ukoliko se utvrdi da se dobijena sredstva ne koriste za realizovanje odobrenih programa.

Član 2.

Opština Sjenica u finansiranju realizacije programa ili nedostajućeg djela sredstava za finansiranje programa može učestvovati u granicama sredstava odobrenih za tu namjenu u budžetu Opštine, a na osnovu kriterijuma iz ovog pravilnika.

Sredstva iz stava 1. ovog člana mogu se dodijeliti za realizaciju programa iz oblasti graditeljstva, obrazovanja, kulture i nauke.

Sredstva iz stava 1. ovog člana mogu se dodijeliti vjerskim zajednicama samo za programske aktivnosti koje se realizuju u tekućoj godini.

Nadležna opštinska uprava dostavlja Komisiji za dodjelu sredstava vjerskim zajednicama informaciju o visini raspoloživih sredstava iz stava 1. ovog člana.



Član 3.

Основни услови за dodjelu sredstava vjerskim zajednicama за realizovanje programa su:

- да podnosilac programa ima status pravnog lica,
- да je sjedište podnosioca programa na teritoriji opštine Sjenica,
- да je podnosilac programa osnovan u skladu sa propisima kojim je uređeno njegovo osnivanje,
- да se program od javnog interesa realizuje na teritoriji opštine Sjenica.

Član 4.

Kriterijumi за dodjelu sredstava su:

- karakter i značaj programa,
- kapacitet за realizaciju programa,
- dosadašnja iskustva u realizaciji programa,
- broj korisnika prema kojima je usmjeren program.

Član 5.

Raspodjela sredstava iz člana 2. ovog pravilnika vrši se na osnovu javnog konkursa. Javni konkurs raspisuje Opštinsko vijeće.

Akt o raspisivanju javnog konkursa sadrži:

- предмет javnog konkursa,
- potrebnu dokumentaciju koja se podnosi uz prijavu,
- kriterijume за odabir programa,
- datum početka i završetka javnog konkursa,
- adresu na koju se dostavlja prijava.

Prijava на конкурс podnosi se Komisiji за dodjelu sredstava vjerskim zajednicama.

Uz prijavu podnosilac programa podnosi program на obrascu čiju sadržinu utvrđuje Komisija за dodjelu sredstava vjerskim zajednicama.

Član 6.

Komisiju за dodjelu sredstava vjerskim zajednicama obrazuje Opštinsko vijeće, на prijedlog predsednika.

Komisija ima predsednika i četiri člana.



Član 7.

Odluku o dodjeli sredstava donosi Opštinsko vijeće na predlog Komisije iz člana 6. ovog pravilnika.

Dodjeljena sredstva se prenose podnosiocu programa čiji je program odobren, a na osnovu zaključenih ugovora o realizovanju odobrenih programa između podnosioca i opštine Sjenica.

Ugovorom se uređuju prava, obaveze i odgovornost ugovornih strana, način realizovanja programa, kao i način izvještavanja o namjenskom trošenju sredstava.

Za realizaciju zaključenih ugovora zadužuje se nadležna uprava.

Član 8.

Vjerske zajednice su dužne da sredstva koriste isključivo za namjene za koje su dodijeljena.

Nenamjensko trošenje sredstava ima za posljedicu povraćaj sredstava i neodobranje sredstava u narednoj godini.

Član 9.

Izvještaj o realizovanju programa za koji su dodjeljena sredstva, podnosilac programa je dužan da na propisanom obrascu dostavi Opštinskom vijeću u roku od 15 dana po isteku roka za realizovanje programa.

Izvještaj o realizovanju programa razmatra Komisija za dodjelu sredstava vjerskim zajednicama i dostavlja predlog Opštinskom vijeću u vezi ispunjenosti uslova iz člana 8. stav 1. ovog pravilnika.

Sadržinu obrasca Izvještaja iz stava 1. ovog člana utvrđuje Komisija za dodjelu sredstava vjerskim zajednicama.

Nedostavljanje Izvještaja iz stava 1. ovog člana ima za posljedicu neodobranje sredstava u narednoj godini.

Član 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Opštinskom službenom glasniku Sjenica“.

Општинско веће општине Сјеница
Opštinsko vijeće opštine Sjenica

Број: 06-3/18-6

Број: 06-3/18-6

У Сјеници, 5. март 2018. године

U Sjenici, 5. mart 2018. godine



Председник,
Predsjednik,
Хазбо Мујовић, дипл. Инг. машинства
Hazbo Mujović, dipl. ing. mašinstva

84

Na osnovu člana 9. i 10. Zakona o budžetskom sistemu ("Službeni glasnik RS" broj 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-ispravka, 108/13, 142/14, 68/15-dr.zakon, 103/15, 99/16 i 113/17), Opštinsko veće opštine Sjenica, na sednici održanoj 5. marta 2018. godine, donosi

**PRAVILNIK O NAČINU KORIŠĆENJA SREDSTAVA SA PODRAČUNA, ODNOSNO
RAČUNA KONSOLIDOVANOG RAČUNA TREZORA OPŠTINE SJENICA**

I Uvodne odredbe

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuje način korišćenja novčanih sredstava sa podračuna, odnosno drugih računa direktnih i indirektnih korisnika sredstava budžeta opštine Sjenica, kao i računa korisnika javnih sredstava koji nisu uključeni u sistem konsolidovanog računa trezora, a kojima se vrši prenos sredstava iz budžeta (u daljem tekstu: korisnici budžeta Opštine Sjenica).

Član 2.

Korisnici budžeta opštine Sjenica mogu imati podračune na kojima vode sredstva za redovno poslovanje I namenske podračune otvorene za realizaciju projekata po namenama. Na podračunima za redovno poslovanje vode se novčana sredstva u skladu sa budžetom opštine Sjenica. Na namenskim podračunima prihoda vode se sredstva korisnika budžeta opštine Sjenica koja se ostvaruju u skladu sa zakonom. Novčana sredstva sa podračuna za redovno poslovanje ne mogu se prenositi na namenske podračune prihoda korisnika budžeta opštine Sjenica. Korisnici javnih sredstava budžeta moraju za sredstva preneti iz budžeta otvoriti poseban namenski podračun kod Uprave za trezor, koji je uključen u konsolidovani račun trezora.

Član 3.

Prihodi korisnika budžeta opštine Sjenica konsoliduju se na nivou KRT opštine Sjenica. Ako se korisnik budžeta opštine Sjenica finansira iz budžeta različitih nivoa vlasti, prihodi tog korisnika konsoliduju se na nivou trezora prema pripadnosti direktnog korisnika budžetskih sredstava. II Korišćenje novčanih sredstava



Їlan 4.

Odeljenje za budzet I finansije uprave општине Sjenica ispostavlja naloge za plaćanje Upravi za trezor (u daljem tekstu: Trezor), na zahtev korisnika budžeta општине Sjenica, za tekuće rashode i izdatke za redovno poslovanje korisnika budžeta општине Sjenica u okviru odobrenih апропријација, на основу кварталних и месечних планова потрошње, u skladu sa budžetom општине Sjenica za budžetsku godinu. Odeljenje за budzet I finansije ispostavlja Trezoru naloge за transfer sredstava sa računa за izvršenje budžeta на подрачуна за redovno poslovanje korisnika budžeta општине Sjenica, на заhtev korisnika budžeta општине Sjenica u okviru odobrenih апропријација, на основу кварталних и месечних планова потрошње, sa kojih korisnici budžeta општине Sjenica могу ispostaviti nalog за plaćanje Trezoru. Korisnici budžeta општине Sjenica врше plaćanja sa подрачуна прихода, за namene i до висине utvrđene zakonom, drugim propisima i опшћим актом. Neposredna plaćanja врше се ispostavljanjem naloga за plaćanje, u skladu sa zakonom. III Upravljanje novćanim sredstvima на KRT општине Sjenica

Їlan 5.

Svim sredstvima KRT-a општине Sjenica upravlja Odeljenje за budzet i finansije uz saglasnost Gradonaćelnika општине Sjenica. Upravljanje sredstvima из stava 1 ovog ćlana podrazumeva planiranje tokova i upravljanje primanjima i izdacima radi efikasnijeg korišćenja tih sredstava. Страна 7 Službeni list општине Sjenica Број 1– 12.01.2018. Odeljenje за budzet I finansije planira tokove novćanih sredstava sa ciljem nesmetanog izvršenja обавеза budžeta општине Sjenica, u skladu sa zakonom.

Їlan 6.

Direktni i idirektni korisnici budžeta општине Sjenica, по завршетку budžetske godine, podnose nalog Trezoru за prenos neutrošenih sredstava u тој budžetskoј godini sa подрачуна за redovno poslovanje на račun – Izvršenje budžeta општине Sjenica. Ukoliko korisnici из stava 1 ovog ćlana не изврше prenos neutrošenih sredstava sa подрачуна за redovno poslovanje u тој budžetskoј godini, Odeljenje за budzet I finansije tim korisnicima неће вршити prenos sredstava за finansiranje rashoda по апропријацијама одобреним Odlukom о budžetu за tekuću godinu, док директни (indirektni) korisnik не dostavi Odeljenju документацију о utрошку tih sredstava u celokupnom износу из stava 1 ovog ćlana, u skladu sa одобреним апропријацијама. Stanje прихода директних и idirektnih korisnika budžeta општине Sjenica evidentirano на крају budžetske godine prenosу се као почетно stanje ovih sredstava на почетку naredne budžetske godine.

Їlan 7.

Sredstva из ćlana 1 ovog Pravilnika, koja preostanu по izvršenju обавеза u skladu sa ćlanom 5. ovog Pravilnika, могу се plasirati u depozit poslovnih banaka, о ĉemu се dostavljaju mesećni izveštaji Upravi за trezor, до petog u mesecu, за prethodni mesec.



Član 8.

Direktni korisnici budžeta opštine Sjenica dužni su da vode evidenciju podataka, registara, pisмених извештаја и електронских података, који се односе на финансијске задатке и активности, за себе и своје индиректне кориснике.

Član 9.

Pravilnik objavitи u "Opštinskom službenom glasniku Sjenica", a primenjivaće se od 01. januara 2018. godine.

Општинско веће општине Сјеница
Opštinsko vijeće opštine Sjenica

Број: 06-3/18-4-3

Број: 06-3/18-4-3

У Сјеници, 5. март 2018. године

U Sjenici, 5. mart 2018. godine

Председник,
Predsjednik,
Хазбо Мујовић, дипл. Инг. машинства
Hazbo Mujović, dipl. ing. mašinstva

85

Na osnovu Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.glasnik RS" broj 129/07, 83/14 i 101/16), od člana 50. do člana 53. Zakona o budžetskom sistemu ("Službeni glasnik RS" broj 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-ispravka, 108/13, 142/14, 68/15- dr.zakon, 103/15, 99/16 i 113/17), te člana 29. Odluke o budžetu opštine Sjenicaa za 2018. godinu ("Opštinski službeni glasnik Sjenica" broj, 18/2017) Opštinsko vijeće opštine Sjenica na sednici održanoj 5. marta 2018. godine, donosi

**PRAVILNIK O POSTUPKU DONOŠENJA FINANSIJSKIH PLANOVA DIREKTNIH I
INDIREKTNIH KORISNIKA BUDŽETA I IZMENE ISTIH**

Član 1.

Ovim Pravilnikom se uređuje postupak donošenja финансијских планова директних и индиректних корисника буџета општине Сјеница и начин измене истих.



Їlan 2.

Direktni korisnici su u obavezi da u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o budžetu opštine Sjenica za tekuću godinu usklade finansijske planove svojih indirektnih korisnika sa istom, a sve u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu finansijskog izveštavanja o planiranim i ostvarenim prihodima i primanjima i planiranim i izvršenim rashodima i izdacima jedinice lokalne samouprave ("Službeni glasnik RS" broj 79/2011).

Їlan 3.

Indirektni korisnici su u obavezi da finansijski plan saćine na ćetvrtom nivou ekonomske klasifikacije, a koji mora biti usaglašen sa trećim nivom ekonomske klasifikacije iz Odluke o budžetu opštine Sjenica.

Їlan 4.

Nakon usaglašavanja finansijskih planova, direktni korisnici podnose predlog za usvajanje planova Opštinskom veću uz prethodnu saglasnost Odeljenja za finansije .

Їlan 5.

Opštinsko veće donosi zaključak kojim se usvaja finansijski plan svakog korisnika pojedinaćno.

Їlan 6.

Postupak izmene finansijskog plana mogu da pokrenu direktni korisnici koji nemaju indirektnе korisnike u svojoj nadlećnosti i indirektni korisnici za svoje planove, kao i direktni korisnici za indirektnе korisnike koji su u njegovoj nadlećnosti. Razlozi za pokretanje postupka izmene finansijskog plana na ćetvrtom nivou ekonomske klasifikacije mogu da budu veći poremećaji u obavljanju funkcije, znaćajnije odstupanje tekućih potreba u odnosu na planirane velićine ("preplanirane" ili nedovoljno planirane pozicije). Izmene finansijskih planova na trećem nivou ekonomske klasifikacije, osim u slućajevima predvićenim ćlanovima 5. i 61. Zakona o budžetskom sistemu, podrazumevaju Rebalans Odluke o budžetu, dok se izmene finansijskog plana na ćetvrtom nivou mogu vršiti na osnovu naloga direktnog korisnika upućenog Odeljenju za finansije, koji na isti daje saglasnost, bez izmene Odluke o budžetu opštine Sjenicaa.

Їlan 7.

Finansijski planovi korisnika imaju se objaviti na sajtu Opštine kao sastavni, analitićki deo Odluke o budžetu.

Їlan 8.

Pravilnik objaviti u "Opštinskom službenom glasniku Sjenica", a primenjivaće se od 01. januara 2018. godine.



**Општинско веће општине Сјеница
Opštinsko vijeće opštine Sjenica**

**Број: 06-3/18-4-1
Broj: 06-3/18-4-1**

У Сјеници, 5. март 2018. године
U Sjenici, 5. mart 2018. godine

Председник,
Predsjednik,
**Хазбо Мујовић, дипл. Инг. машинства
Hazbo Mujović, dipl. ing. mašinstva**

86

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetskom sistemu ("Službeni glasnik RS" broj 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-ispravka, 108/13, 142/14, 68/15-dr.zakon, 103/15, 99/16 i 113/17), kao i na osnovu člana 31. Odluke o budžetu opštine Sjenica za 2018. godinu ("Opštinski službeni glasnik Sjenica" broj, 18/2017), Opštinsko veće opštine Sjenica na sednici održanoj 5.marta 2018. godine, donosi

**PRAVILNIK O NAČINU I POSTUPKU PRENOSA NEUTROŠENIH BUDŽETSKIH
SREDSTAVA NA RAČUN IZVRŠENJA BUDŽETA OPŠTINE SJENICA**

Član 1.

Ovim Pravilnikom bliže se uređuje način utvrđivanja iznosa i postupak vraćanja neutrošenih sredstava na račun izvršenja budžeta opštine Sjenica, koja indirektni korisnici budžetskih sredstava nisu utrošili za finansiranje tekućih rashoda i izdataka u tekućoj fiskalnoj godini, a koja su ovim korisnicima preneti u skladu sa Odlukom o budžetu opštine Sjenica za istu godinu, zaključno sa 31. decembrom tekuće godine.

Član 2.

Korisnici budžetskih sredstava vrše prenos-povraćaj neutrošenih sredstava iz člana 1. ovog Pravilnika u skladu sa ovim Pravilnikom i Pravilnikom o načinu korišćenja sredstava sa podračuna, odnosno drugih računa konsolidovanog računa trezora opštine Sjenica.



Їлан 3.

Индиректни корисници буџетских средстава достављају надлежном директном кориснику спецификацију враћених буџетских средстава из члана 1. овог Правилника, на образцу SVS - Спецификација враћених буџетских средстава, најкасније до 10. јануара наредне фискалне године. Директни корисник буџетских средстава доставља Одјелјенју за финансије - Трезору појединачне спецификације враћених буџетских средстава индиректних корисника за које је надлежан, најкасније до 15. јануара наредне фискалне године. На основу извршених уплата и достављених образаца директни корисници буџетских средстава најкасније до 20. јануара наредне фискалне године врше корекцију трансфера rashoda и издатака за претходну фискалну годину за индиректне кориснике којима су средства пренели. Образац SVS одштапан је уз овај Правилник и чини његов саставни део.

Їлан 4.

Правилник објавити у "Општинском службеном гласнику Сјеница", а примјенљиваће се од 01. јануара 2018. године.

Општинско веће општине Сјеница
Општинско вјеће општине Сјеница

Број: 06-3/4-2
Број: 06-3/4-2

У Сјеници, 5. март 2018. године
У Сјеници, 5. март 2018. године

Председник,
Predsjednik,
Хазбо Мујовић, дипл. Инг. машинства
Hazbo Mujović, dipl. ing. mašinstva



Општински службени ГЛАСНИК СЈЕНИЦА
Općinski službeni GLASNIK SJENICA

Издавач: Општина Сјеница, Скупштина општине Сјеница, Краља Петра I бр. 1, 36310 Сјеница
Izdavač: Općina Sjenica, Skupština općine Sjenica, Kralja Petra I br. 1, 36310 Sjenica

Уређује: Општинска управа Сјеница, Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове
Uređuje: Općinska uprava Sjenica, Odeljenje za poslove organa opštine, opštu upravu i zajedničke poslove

За издавача: Нермина Каришиќ
Za izdavača: Nermina Karišik
За уредника: Марија Стојанова
Za urednika: Marija Stojanova

Тел. (020)741-278, 741-071
Tel. (020)741-278, 741-071

Факс. (020)741-288
Fax. (020)741-288

Жиро рачун: 840-34641-92
Žiro račun: 840-34641-92

Штампа: Општинска управа Сјеница
Štampa: Općinska uprava Sjenica