



# Општински службени ГЛАСНИК СЈЕНИЦА

## Općinski službeni GLASNIK SJENICA

www.sjenica.rs

Сјеница, 30. септембар 2022.

Sjenica, 30. septembar 2022.

Година XXIII – Број 10

Godina XXIII – Broj 10

Излази по потреби

Izlazi po potrebi

### САДРЖАЈ – SADRŽAJ

#### Скупштина општине Сјеница Skupština općine Sjenica

45.	Одлука о утврђивању престанка мандата одборника у Скупштини општине Сјеница Odluka o utvrđivanju prestanka mandata odbornika u Skupštini opštine Sjenica	.....	3
46.	Решење о потврђивању мандата одборника у Скупштини општине Сјеница Rešenje o potvrđivanju mandata odbornika u Skupštini opštine Sjenica	.....	3
47.	Закључак Zaključak	.....	5
48.	Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини Odluka o određivanju nadležnog organa za sprovođenje postupka davanja u zakup poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini	.....	5
49.	Решење Rešenje	.....	6



50.	Решење Rešenje	.....	8
51.	Решење Rešenje	.....	9
52.	Решење Rešenje	.....	10
53.	Одлука о усклађивању оснивачког акта предшколске установе „Маслаћак“ у Сјеници Odluka o usklađivanju osnivačkog akta predškolske ustanove „Maslačak“ u Sjenici	.....	12
54.	Одлука о мрежи предшколских установа на територији општине Сјеница за 2022/2023 годину Odluka o mreži predškolskih ustanova na teritoriji opštine Sjenica za 2022/2023 godinu	.....	19
55.	Одлука о усвајању измена и допуна ППО-а Сјенице са елементима Плана Детаљне Регулације Odluka o usvajanju izmena i dopuna PPO-a Sjenice sa elementima Plana Detaljne Regulacije	.....	21
56.	Одлука о општим условима за одржавање и коришћење јавних локалних водовода у сеоским насељима на територији општине Сјеница Odluka o opštim uslovima za održavanje i korišćenje javnih lokalnih vodovoda u seoskim naseljima na teritoriji opštine Sjenica	.....	23



**Скупштина општине Сјеница  
Skupština općine Sjenica**

**45**

Na osnovu člana 43. stav 5, člana 45. stav 7. i 8. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, broj 129/2007, 83/2014, 47/2018), člana 68. Zakona o lokalnim izborima („Službeni glasnik RS“ broj 14/22), člana 45. Statuta opštine Sjenica („Opštinski službeni glasnik Sjenica“, broj 2/19 i 7/19), Skupština opštine Sjenica, na sednici održanoj 07.09.2022. godine, donela je

**ODLUKU O UTVRĐIVANJU PRESTANKA MANDATA ODBORNIKA U SKUPŠTINI  
OPŠTINE SJENICA**

**I**

Utvrđuje se da je mandat odbornika u Skupštini opštine Sjenica prestao:

1. Zijahu Spahoviću, diplomiranom ekonomisti iz Sjenice, odborniku sa Izborne liste „SDP-Rasim Ljajić-za Evropsku Sjenicu“, podnošenjem ostavke.

**II**

Rešenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Opštinskom službenom glasniku Sjenica“.

**Скупштина општине Сјеница  
Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-2**

**Број: 06-31/2022-2**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
U Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
**Veroslav Karličić**

**46**

Na osnovu člana 72 Zakona o lokalnim izborima („Službeni glasnik RS“, broj 14/2022), člana 36. Statuta opštine Sjenica („Opštinski službeni glasnik Sjenica“, broj 2/19 i 7/19) i člana 10. Poslovnika SO-e Sjenica („Opštinski službeni glasnik Sjenica“, broj 7/19, 10/21, 15/21), Skupština opštine Sjenica, na sednici održanoj 07.09.2022. godine, donela je

Сјеница, 30. септембар 2022.  
Sjenica, 30. septembar 2022.



## РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ СЈЕНИЦА

### I

Potvrđuje se mandat odbornika u Skupštini opštine Sjenica i to:  
Bejtu Ziljiću, odborniku sa Izborne liste „SDP Rasim Ljajić-za Evropsku Sjenicu“.

### II

Mandat odbornika Skupštine opštine Sjenica počinje da teče danom potvrđivanja mandata i traje do isteka mandata Skupštine opštine Sjenica konstituisane na dan 14.08.2020. godine.

### III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

### Образложење

Prema odredbi čl. 72 Zakona o lokalnim izborima i odredbama čl. 10 Poslovnika Skupštine opštine Sjenica o potvrđivanju mandata odbornika Skupštine odlučuje se na sednici Skupštine. Potvrđivanje mandata odbornika vrši se na osnovu uverenja o izboru za odbornike i izveštaja izborne komisije o sprovedenim izborima za odbornike. Utvrđivanje saglasnosti uverenja o izboru za odbornike sa izveštajem izborne komisije vrši odbor za administrativno-mandatna pitanja, koji obrazuje Skupština, na predlog predsedavajućeg većinom glasova prisutnih kandidata za odbornike u skladu sa zakonom.

O potvrđivanju mandata odbornika na osnovu Izveštaja odbora za administrativno-mandatna pitanja Skupština odlučuje javnim glasanjem. U glasanju učestvuju kandidati za odbornike kojima su mandati dodeljeni u skladu sa Zakonom o lokalnim izborima i koji imaju uverenje izborne komisije da su izabrani za odbornika.

Na osnovu Odbora za administrativno mandatna pitanja Skupštine opštine Sjenica, da je uverenje za odbornika saglasno sa Izveštajem opštinske izborne komisije, Skupština opštine Sjenica je sa 24 glasa ZA, potvrdila mandat odborniku, u smislu stava prvog dispozitiva odluke.

**Скупштина општине Сјеница  
Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-3**

**Број: 06-31/2022-3**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године

U Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
Veroslav Karličić



47

Na osnovu čl. 32 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni glasnik RS" broj 129/2007, 83/2014, 101/2016 i 47/2018) i čl. 45 Statuta opštine Sjenica ("Opštinski službeni glasnik Sjenica", broj 2/19 i 7/19), Skupština opštine Sjenica, na sednici održanoj dana 07.09.2022. godine, donela je, sledeći

**ZAKLJUČAK**

I

Usvaja se Srednjoročni plan opštine Sjenica za period 2022-2024 u svemu kao u dostavljenom tekstu.

**Скупштина општине Сјеница  
Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-6  
Број: 06-31/2022-6**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
U Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
Veroslav Karličić

48

Na osnovu člana 44. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07 i 83/2016) i člana 45. Statuta opštine Sjenica („Opštinski službeni glasnik Sjenica“, br. 2/2019 i 7/2019), Skupština opštine Sjenica na sednici održanoj 07.06.2022. godine, donela je

**ODLUKU  
O ODREĐIVANJU NADLEŽNOG ORGANA ZA SPROVOĐENJE POSTUPKA DAVANJA U  
ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U DRŽAVNOJ SVOJINI**

Član 1.

Određuje se predsednik opštine Sjenica, kao organ nadležan za donošenje odluke o raspisivanju javnog oglasa o davanju u zakup čpoljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini, uz saglasnost Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (u daljem tekstu:



Ministarstvo), a u skladu sa godišnjim programom zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta opštine Sjenica.

#### Član 2.

Одређује се председник општине, као надлежан орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања коју образује Скупштина општине, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини уз сагласност Министарства.

#### Član 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

#### Član 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања и објавиће се у „Општинском службеном гласнику Сјеница“.

### Скупштина општине Сјеница Skupština općine Sjenica

**Број: 06-31/2022-8**

**Број: 06-31/2022-8**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године

У Сјеници, 07. septembar 2022. godine

Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
**Veroslav Karličić**

---

#### 49

Na osnovu čl. 117 Zakona o osnovama istema obrazovanja i vaspitanja ("Sl. glasnik RS", broj 88/2017, 27/2018, 10/2019, 27/2018 i 6/2020), člana 32 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. glasnik RS", broj 129/2007, 83/2014, 47/2018), člana 45 Statuta opštine Sjenica ("Sl. glasnik opštine Sjenica", broj 2/19 i 7/19), Skupština opštine Sjenica na sednici održanoj 07.09.2022. donela je sledeće

#### РЕШЕЊЕ

О разређењу чланова школског одбора Основне школе "Rifat Burdžović Tršo" Каражукића бунари



I

Razrešavaju se dužnosti članovi školskog odbora O.Š. "Rifat Burdžović Tršo" Karajukića bunari i to:

- Ispred saveta roditelja  
Adem Avdović  
Muamer Dacić  
Mustafa Dacić

-ispred reda zaposlenih  
Inera Asotić  
Zorica Novčić  
Fetija Paljević

-ispred lokalne samouprave  
Rifat Ćatović  
Duljko Turković  
Dževad Hamidović

II

Rešenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja i objaviće se u "Opštinskom službenom glasniku Sjenica".

Образложење

Članom 115. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja određeno je da je organ upravljanja u školi-školski odbor.

Članom 116. istoimenog zakona određeno je da organ upravljanja čine po tri predstavnika iz reda zaposlenih u ustanovi, roditelja, odnosno drugih zakonskih zastupnika i tri predstavnika na predlog jedinice lokalne samouprave.

Kako licima iz stava prvog dispozitiva odluke ističe mandat na koji su imenovani s toga je doneta odluka kao u stavu prvom dispozitiva rešenja.

Pouka o pravnom sredstvu: Ovo rešenje je konačno i protiv njega se može pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda u Beogradu u roku od 30 dana od dana prijema istog:

**Скупштина општине Сјеница**  
**Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-9-1**  
**Broj: 06-31/2022-9-1**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
U Sjenici, 07. septembar 2022. godine



Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
**Veroslav Karličić**

---

## 50

Na osnovu čl. 115, 116 i 117 stav 3 tačka 1 Zakona o osnovama Sistema obrazovanja i vaspitanja ("Sl. glasnik RS", broj 88/2017, 27/2018, 10/2019, 27/2018 i 6/2020), člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. glasnik RS", broj 129/2007, 83/2014, 47/2018), člana 45. Statuta општине Sjenica ("Sl. glasnik општине Sjenica", broj 2/19 i 7/19), Skupština општине Sjenica na седници одржаној 07.09.2022. donela je sledeće

### РЕШЕЊЕ

O imenovanju članova školskog odbora Osnovne škole "Rifat Burdžović Tršo" Karajukića bunari

I

Imenuju se za članove školskog odbora O.Š. "Rifat Burdžović Tršo" Karajukića bunari i to:

-ispred saveta roditelja

Muamer Dacić

Jasmin Hukić

Adem Avdović

-ispred zaposlenih

Zorica Novčić

Harisa Pejčinović

Enisa Džeko

-ispred jedinice lokalne samouprave

Tahir Sejdović

Admir Seferović

Dželil Bibić

II

Mandat imenovanim članovima traje 4 godine.

III

Rešenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Opštinskom službenom glasniku Sjenica".

### Образложење

Članom 115. Zakona o osnovama Sistema obrazovanja i vaspitanja određeno je da je organ upravljanja u školi-školski odbor.

Članom 116. istoimenog zakona određeno je da organ upravljanja čine po tri predstavnika iz reda zaposlenih u ustanovi, roditelja, odnosno drugih zakonskih zastupnika i tri predstavnika na predlog jedinice lokalne samouprave.

Predlog saveta roditelja OŠ "Rifat Burdžović Tršo" Karajukića bunari bio je da se za članove organa upravljanja imenuju Muamer Dacić, Jasmin Hukić i Adem Avdović. Predlog





nastavničkog veća istoimene škole bio je da se za članove organa upravljanja imenuju Zorica Novčić, Harisa Pejčinović i Enisa Džeko.

Predlog ovlašćenog predlagača BNV-a bio je da se za članove organa upravljanja iz reda jedinice lokalne samouprave imenuju Tahir Sejdović, Admir Seferović i Dželil Bibić.

Shodno svemu napred navedenom doneta je odluka kao u stavu prvom dispozitiva rešenja.

Pouka o pravnom sredstvu: Ovo rešenje je konačno i protiv njega se može pokrenuti upravni spork od Upravnog suda u Beogradu u roku od 30 dana od dana prijema istog:

**Скупштина општине Сјеница  
Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-9-2**

**Broj: 06-31/2022-9-2**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године

U Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
Veroslav Karličić

---

**51**

Na osnovu čl. 117 Zakona o osnovama istema obrazovanja i vaspitanja ("Sl.glasnik RS", broj 88/2017, 27/2018, 10/2019, 27/2018 i 6/2020), člana 32 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl.glasnik RS", broj 129/2007, 83/2014,47/2018), člana 45 Statuta opštine Sjenica ("Sl.glasnik opštine Sjenica", broj 2/19 i 7/19), Skupština opštine Sjenica na sednici održanoj 07.09.2022. godine, donela je sledeće

**REŠENJE**

O razrešenju članova školskog odbora Osnovne škole "Svetozar Marković" Sjenica

I

Razrešavaju se dužnosti članovi školskog odbora O.Š. "Svetozar Marković" Sjenica i to:

-ispred saveta roditelja

Mujagić Selma

Kugić Sanela

Hodžić Enes

-ispred reda zaposlenih

Pećanin Nedžib

Hasanaović Rasim



Ćatović Suada

-ispred lokalne samouprave  
Admir Elezović  
Hodžić Esad  
Ćučović Zerina

II

Rešenje stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja i objaviće se u "Opštinskom službenom glasniku Sjenica".

Образложење

Članom 115. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja određeno je da je organ upravljanja u školi-školski odbor.

Članom 116. istoimenog zakona određeno je da organ upravljanja čine po tri predstavnika iz reda zaposlenih u ustanovi, roditelja, odnosno drugih zakonskih zastupnika i tri predstavnika na predlog jedinice lokalne samouprave.

Kako licima iz stava prvog dispozitiva odluke ističe mandat na koji su imenovani s toga je doneta odluka kao u stavu prvom dispozitiva rešenja.

Pouka o pravnom sredstvu: Ovo rešenje je konačno i protiv njega se može pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda u Beogradu u roku od 30 dana od dana prijema istog:

**Скупштина општине Сјеница**  
**Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-10-1**

**Број: 06-31/2022-10-1**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године

U Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
**Veroslav Karličić**

---

52

Na osnovu čl. 115, 116 i 117 stav 3 tačka 1 Zakona o osnovama Sistema obrazovanja i vaspitanja ("Sl. glasnik RS", broj 88/2017, 27/2018, 10/2019, 27/2018 i 6/2020), člana 32. Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. glasnik RS", broj 129/2007, 83/2014,47/2018), člana 45. Statuta opštine Sjenica ("Sl. glasnik opštine Sjenica", broj 2/19 i 7/19), Skupština opštine Sjenica na sednici održanoj 07.09.2022. donela je sledeće

**РЕШЕЊЕ**

O imenovanju članova školskog odbora Osnovne škole "Svetozar Marković" Sjenica



I

Именују се за чланове школског одбора О.Š. "Svetozar Marković" Sjenica и то:

-ispred saveta roditelja  
Mahmutović Meliha  
Hodžić Enes  
Karišik Adem

-ispred zaposlenih  
Zornić Melka  
Pećanin Nedžib  
Vedat Muminović

-ispred jedinice lokalne samouprave  
Muminović Mevluda  
Glogić Elma  
Kurtović Vahida

II

Mandat imenovanim члановима траје 4 године.

III

Реšenje ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Opštinskom službenom гласнику Sjenica".

Образложење

Чланом 115. Закона о основима Система образовања и васпитања одређено је да је орган управљања у школи-школски одбор.

Чланом 116. истоименог закона одређено је да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе.

Предлог савета родитеља ОШ "Svetozar Marković" Sjenica, био је да се за чланове органа управљања именују Mahmutović Meliha, Hodžić Enes и Karišik Adem. Предлог наставничког већа истоимене школе био је да се за чланове органа управљања именују Zornić Melka, Karišik Adem и Hodžić Enes. Предлог овлашћеног предлагача-општинског већа општине Sjenica испред јединице локалне самоуправе био је да се за чланове органа управљања именују Muminović Mevluda, Kurtović Vahida и Glogić Elma.

Shodno svemu napred navedenom doneta je odluka kao u stavu prvom dispozitiva rešenja.

Pouka o pravnom sredstvu: Ovo rešenje je konačno i protiv njega se može pokrenuti upravni spork od Upravnog suda u Beogradu u roku od 30 dana od dana prijema istog:

**Скупштина општине Сјеница**  
**Skupština općine Sjenica**



**Број: 06-31/2022-10-2**

**Број: 06-31/2022-10-2**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
У Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Заменик председника,  
Zamenik predsjednika,  
**Верослав Карличић**  
**Veroslav Karličić**

---

**53**

Na osnovu Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja („Sl. glasnik RS“, br. 88/2017, 27/2018-dr.zakon, 10/2019, 6/2020 i 129/2021), Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju („Sl. glasnik RC“, br. 18/2010 i 101/2017), člana 13. Zakona o javnim službama („Sl. glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/2005 - dr. zakon, 81/2005 - ispr. dr. zakona i 83/2005 - ispr. dr. zakona i 83/2014-dr.zakon), člana 32. stav 1. tačka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl. glasnik RS“, br. 129/2007 i 83/2014-dr.zakon), i člana 45. Statuta, Skupština Opštine Sjenica na sednici održanoj dana 07.09. 2022. godine donosi

**O D L U K U**  
**O USKLAĐIVANJU OSNIVAČKOG AKTA PREDŠKOLSKE USTANOVE „MASLAČAK“ U SЈENICI**

Član 1.

Ovom Odlukom, opština Sjenica, kao osnivač predškolske ustanove „Maslačak“ u Sjenici, usaglašava osnivački akt sa važećim propisima, zakonom o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja (u dalem tekstu: Zakon) i Zakonom o predškolskom vaspitanju i obrazovanju (u daljem tekstu: poseban Zakon).

Član 2.

Naziv ustanove je: predškolska ustanova „Maslačak“ Sjenica“ (u daljem tekstu: ustanova). Sedište ustanove je u Sjenici, ul. Nova b.b. Odluku o promeni naziva ili sedišta ustanove donosi organ upravljanja uz saglasnost ministarstva.

Član 3.

Pretežna delatnost Ustanove je:

- 85.10 predškolsko obrazovanje.

Pored pretežne delatnosti Ustanova obavlja i delatnost kojom se obezbedjuje ishrana, nega, preventivno-zdravstvena i socijalna zaštita dece predškolskog uzrasta, a može da ostvaruje i posebne predškolske programe, odnosno prilagođene programe za decu sa smetnjama u razvoju i druge programe u skladu sa posebnim Zakonom.



Ustanova može da obavlja i proširenu delatnost, na osnovu odluke organa upravljanja donete uz saglasnost Ministerstva.

Delatnost Ustanove ne može se menjati bez saglasnosti.

#### Član 4.

Zemljišta, zgrade i druga sredstva koja su stečena, odnosno koja stekne Ustanova, u javnoj su svojini i koriste se za obavljanje njene delatnosti.

#### Član 5.

Sredstva za obavljanje delatnosti Ustanove obezbeđuju se:

iz budzeta Republike Srbije;  
iz budzeta Opštine Sjenica;  
od korisnika - roditelja;  
iz donacija i sponzorstava;  
iz drugih izvora u skladu sa Zakonom.

#### Član 6.

U budzetu Opštine Sjenica obezbeđuju se u oblasti predškolskog vaspitanja i obrazovanja sredstva za:

ostvarivanje delatnosti predškolskog vaspitanja i obrazovanja (poludnevni i celodnevni boravak, ishrana, nega i preventivna zaštita dece predškolskog uzrasta) u visini do 80 odeto od ekonomske cene po detetu, uključujući u celosti sredstva za plate, naknade i druga primanja, socijalne doprinose na teret poslodavca, otpremnine, kao i pomoći zaposlenih u Ustanovi i ostale tekuće rashode;

stručno usavršavanje zaposlenih;

prevoz dece i njihovih pratilaca radi pohadjanja pripremnog predškolskog programa na udaljenosti većoj od dva kilometra od sedišta Ustanove, odnosno prevoz, smeštaj i ishranu dece sa smetnjama u razvoju, bez obzira na udaljenost mesta stanovanja od Ustanove;

kapitalne izdatke;

zaštitu i bezbednost dece, u skladu sa propisanim merama iz člana 108. Zakona;  
1) druge tekuće rashode, osim onih za koje se sredstva obezbeđuju u budzetu Republike Srbije.

#### Član 7.

Skupština Opštine Sjenica:

- daje saglasnost na Statut Ustanove, statusne promene, promenu delatnosti i početak i završetak radnog vremena u Ustanovi;



- donosi akt o mreži predškolskih ustanova na osnovu predloga Ustanove i imenuje i razrešava članove Upravnog odbora;
- preduzima mere kojima se obezbeđuju uslovi da Ustanova obavlja svoju delatnost;
- razmatra i usvaja izveštaje o radu Ustanove.

- Skupština Opštine Sjenica:

- utvrđuje cenu usluga i način i uslove regresiranja troškova boravka dece u Ustanovi;

- razmatra izveštaj za prethodnu radnu godinu i program rada i daje saglasnost na planirana materijalna sredstva za njegovo ostvarivanje;

- utvrđuje manji, odnosno najviše 20% veći broj dece od broja koji se upisuje u vaspitnu grupu, u skladu sa kriterijumima, koje propisuje Ministar prosvete, ako ne postoji mogućnost za formiranje vaspitnih grupa u skladu sa članom 30. Zakona o predškolskom obrazovanju i vaspitanju.

#### Član 8.

Osnivač, odnosno organ kojeg ovlasti, ima pravo da naloži kontrolu poslovanja Ustanove i traži podnošnje izveštaja o radu Ustanove.

#### Član 9.

Ustanova ima organe upravljanja, rukovodjenja, stručne organe i timove.

Organi Ustanove su:

- Upravni odbor;
- Savet roditelja;
- Lokalni savet roditelja;
- Direktor ustanove;
- Pomoćnik direktora;
- Stručni organi i timovi.

#### Član 10.

Organ upravljanja Ustanove je Upravni odbor.

Upravni odbor ima devet članova uključujući i predsednika.

Članove Upravnog odbora imenuje i razrešava Skupština Opštine Sjenica, a predsednika biraju članovi, većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Upravni odbor čine po tri predstavnika zaposlenih u Ustanovi, roditelja i osnivača.

Članove Upravnog odbora iz reda zaposlenih predlaže Vaspitno-obrazovno veće, a iz reda roditelja - Savet roditelja, tajnim izjašnjanjem.

Postupak predlagača članova Upravnog odbora iz reda zaposlenih i iz reda roditelja regulisaće se Statutom Ustanove.

Članovi Upravnog odbora imenuju se na period od četiri godine, po postupku utvrđenom Zakonom i Statutom Ustanove.



## Član 11.

### **Управни одбор Установе:**

donosi Statut, Pravila ponašanja u Ustanovi, Poslovnik o svom radu i druge opšte akte I daje saglasnost na akt o organizaciji i sistematizaciji poslova;

donosi Predškolski program obrazovanja i vaspitanja, Razvojni plan ustanove, Godišnji plan rada, usvaja Izveštaje o njihovom ostvarivanju, vrednovanju i samovrednovanju;

utvrđuje predlog finansijskog plana za pripremu budžeta Republike Srbije;

donosi Finansijski plan Ustanove, u skladu sa zakonom;

usvaja izveštaj o poslovanju, godišnj obračun i izveštaj o izvodjenju ekskurzija;

raspisuje konkurs za izbor direktora ustanove;

daje mišljenje i predlaže ministru izbor direktora ustanove;

zaključuje sa direktorom ustanove ugovor iz člana 124. st. 1. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitača;

odlučuje o pravima i obavezama direktora ustanove;

9a) Obrazuje komisiju za vođenje disciplinskog postupka protiv direktora ustanove I donosi odluku o odgovornosti direktora za težu povredu radne obaveze ili povredu zabrane iz člana 110-113. ZOSOV-a

donosi odluku o proširežu delatnosti ustanove;

razmatra poštovanje opštih principa, ostvarivanje ciljeva vaspitanja i obrazovanja i standarda postignuća i preduzima mere za poboljšanje uslova rada i ostvarivanje vaspitno obrazovnog rada;

donosi plan stručnog usavršavanja zaposlenih usvaja izveštaj o njegovom ostvarivanju;

odlučuje po žalbi na rešenje direktora;

odlučuje o statusnoj promeni uz saglasnost osnivača;

odlučuje i o promeni naziva i sedišta ustanove uz saglasnost Ministarstva;

učestvuje u samovrednovanju kvaliteta rada ustanove;

usvaja izveštaj o samovrednovanju kvaliteta rada ustanove;

odlučuje o poslovanju ustanove i korišćenju njenih sredstava;

odlučuje o davanju na korišćenje, odnosno u zakup, prostora predškolske ustanove uz saglasnost osnivača;

donosi odluke po predlozima Saveta roditelja, daje odgovore na pitanja i izjašnjava se o stavovima koje mu upućuje taj organ;

usvaja izveštaj o radu direktora i izveštaje o radu ustanove;

obavlja i druge poslove, u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju i Statutom.

## Član 12.

### **Ustanova ima Savet roditelja.**



Struktura i broj članova Saveta roditelja uzvrđuje se Statutom ustanove, imajući u vidu sve oblike rada sa decom u ustanovi, u skladu sa zakonom.

#### Član 13.

Savet roditelja:

predlaže predstavnike roditelja, odnosno drugih zakonskih zastupnika dece u Upravni odbor; predlaže svog predstavnika u stručni aktiv za razvojno planiranje i u druge timove Ustanove; predlaže mere za osiguranje kvaliteta i unapredjivanje vaspitno-obrazovnog rada; razmatra predlog predškolskog programa, razvojnog plana, godišnjeg plana rada, izveštaja o njihovom ostvarivanju, vrednovanju i o samovrednovanju; razmatra namenu korišćenja sredstava od donacija i od proširene delatnosti Ustanove; predlaže Upravnom odboru namenu korišćenja sredstava prikupljenih od roditelja; razmatra i prati uslove za rad Ustanove, uslove za odrastanje, bezbednost i zaštitu dece; učestvuje u postupku propisivanj mera, načina i postupaka zaštite i bezbednosti dece za vreme boravka u ustanovi i svih aktivnosti kojih organizuje ustanova; Daje saglasnost na program i organizovanje ekskurzije i razmatra izveštaj o njihovom ostvarivanju; predlaže predstavnika i njegovog zamenika za opštinski savet roditelja; podnosi poslovník o svom radu; razmatra i druga pitanja utvrdjena Statutom. Savet roditelja svoje predloge, pitanja i stavove upućuje Upravnom odboru, direktoru i stručnim organima Ustanove.

Način izbora Saveta roditelja Ustanove uredjuje se Statutom, a rad Poslovníkom o radu Saveta.

#### Član 14.

#### **Direktora imenuje ministar.**

Direktor ustanove bira se na osnovu konkursa, a po postupku i pod uslovima propisanim zakonom i statutom ustanove.

Direktor ustanove bira se na period od četiri godine, a mandat mu teče od dana stupanja na dužnost.

#### Član 15.

Direktor rukovodi radom Ustanove

Direktor je odgovoran za zakonitost rada i za uspešno obavljanje delatnosti Ustanove.

Osim poslova utvrdjenih Zakonom i Statutom Ustanove, direktor:

zastupa i predstavlja ustanovu;

daje punomoćje za zastupanje ustanove;

planira i organizuje ostvarenje predškolskog programa i svih aktivnosti ustanove;

je odgovoran za obezbedjenje kvaliteta, samovrednovanje, stvaranje uslova za sprovođenje spoljašnjeg vrednovanja, ostvarivanje standarda postignuća i unapredjenje kvaliteta obrazovno vaspitnog rada;

je odgovoran za ostvarivanje razvojnog plana ustanove;

odlučuje o korišćenju sredstava utvrdjenih finansijskim planom i odgovara za odobravanje i namensko korišćenje tih sredstava, u skladu sa zakonom;

saradjuje sa organima jedinice lokalne samouprave, organizacijama i udruženjima;

daje ovlašćenje licu koje će ga zamenjivati u slučaju njegove odsutnosti ili sprečenosti da obavlja dužnost;





organizuje i vrši instruktivno-pedagoški uvid i prati kvalitet vaspitno-obrazovnog rada i pedagoške prakse i preuzima mere za unapređenje i usavršavanje rada vaspitača i stručnih saradnika;  
planira i prati stručno usavršavanje zaposlenih i sprovodi postupak za sticanje zvanja vaspitača i stručnih saradnika;  
je odgovoran za regularnost sprovođenja svih ispita u ustanovi u skladu sa propisima;  
preuzima mere u slučajima povreda zabrana iz člana 110-113. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja  
preuzima mere radi izvršavanja naloga prosvetnog inspektora i predloga prosvetnog savetnika kao i drugih inspekcjskih organa;  
obrazuje stručna tela i timove, usmerava i uskladjuje rad stručnih organa u ustanovi;  
saziva i rukovodi sednicama vaspitno-obrazovnog veća bez prava odlučivanja;  
saradjuje sa roditeljima, odnosno, drugim zakonskim zastupnicima dece i savetima roditelja;  
podnosi izveštaj organu upravljanja, najmanje dva puta godišnje, o svom radu i radu ustanove;  
odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih, u skladu sa ovim i drugim zakonom;  
donosi opšti akt o organizaciji i sistematizaciji poslova, u skladu sa zakonom;  
obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.  
Direktor Ustanove za svoj rad odgovara ministru i upravnom odboru.

#### Član 16.

Dužnost direktora prestaje: istekom mandata, na lični zahtev, navršavanjem 65. godine života i razrešenjem.  
Odluku o prestanku dužnosti direktora donosi ministar.

#### Član 17.

Vršioca dužnosti direktora ustanove, imenuje ministar, do izbora novog direktora, u roku od osam dana od dana nastupala razloga za imenovanje vršioca dužnosti direktora.

Za vršioca dužnosti direktora ustanove može da bude imenovano lice koje ispunjava propisane uslove za direktora ustanove, osim položenog ispita za direktora ustanove, i to do izbora direktora, a najduže šest meseci.

Nakon prestanka dužnosti, vršilac dužnosti direktora ima pravo da se vrati na poslove koje je obavljao pre imenovanja.

Prava, obaveze i odgovornosti direktora ustanove odnose i na vršioca dužnosti direktora ustanove.

Ustanova može da ima pomoćnika direktora, u skladu sa normativom kojim se utvrđuju kriterijumi i standardi za finansiranje ustanove.

Pomoćnik direktora organizuje, rukovodi i odgovoran je za pedagoški rad ustanove, koordinira rad stručnih aktiva i drugih stručnih organa ustanove i obavlja druge poslove, u skladu sa statutom ustanove.



#### Члан 18.

**Стручни органи Установе су:** Васпитно-obразовно веће, Педагошки колегијум, Стручни активи васпитача и медицинских сестара, Актив за развојно планирање, Тим за инклузивно образовање и други стручни тимови, у складу са Статутом.

Нadleжност, начин рада и одговорност стручних органа utврђује се Статутом Установе, у складу са Законом.

#### Члан 19.

Зaposлени у Установи остварују право на штрајк у складу са Законом о штрајку, под условом да се обезбеди minimum процеса рада, кој и представља боравак, негу, чување и исхрану деце.

Установа је дужна да за време штрајка обезбеди рад у свим објектима, који се састоји у:

prijemu dece;  
organizovanju zbrinjavanja dece u smislu organizovanja slobodnih aktivnosti;  
pružanju pune nege;  
ishrani dece za vreme boravka u Ustanovi.

Начин обезбеђивања услова из става 2. овог члана utврђује директор по прибављеном мишљењу штрајкачког одбора.

#### Члан 20.

Обавезује се Предшколска установа „Masлаћак“ Sjenica да у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке usaglasi Statut, организацију и начин рада са овом Одлуком, Законом о основима система образовања и васпитања и Законом о предшколском васпитању и образовању.

#### Члан 21.

Управни одбор и директор Установе именовани пре ступања на снагу ове Одлуке обављаће послове из своје надлежности до истека мандата.

#### Члан 22.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Дећијег вртића “Jela Jovanović” br.71/77 од 24. 03. 1977. године.

#### Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Општинском службеном гласнику Sjenica”.

**Скупштина општине Сјеница  
Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-16  
Број: 06-31/2022-16**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
У Sjenici, 07. septembar 2022. godine



Председник,  
Predsjednik,  
**Нермин Камберовић**  
**Nermin Kamberović**

---

54

Na osnovu člana 32 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. Glasnik RS", br. 129/2007, 83/2014-dr. zakon, 101/2016-dr.zakon 47/2018), čl. 45 Statuta opštine Sjenica ("Opštinski službeni glasnik Sjenica", broj 2/19 i 7/19), čl. 30 i 31. Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju ("Sl. glasnik RS", br. 18/2010, 101/2017, 113/2017-dr.zakon, 95/2018-dr.zakon, čl. 30 i 31. Zakona o predškolskom vaspitanju i obrazovanju ("Sl. glasnik RS", br. 18/2010, 101/2017, 113/2017-dr.zakon, 95/2018-dr.zakon i 10/2019), člana 28. Statuta Predškolske ustanove: "Maslačak" u Sjenici, člana 2. stav 3. Uredbe o kriterijumima za donošenje akta o mreži predškolskih ustanova i akta o mreži osnovnih škola ("Sl. glasnik RS" broj 21/2018), Skupština opštine Sjenica na sednici održanoj 09. septembra 2022. godine, donela je

**ODLUKU**  
**O mreži predškolskih ustanova na teritoriji opštine Sjenica**  
**za 2022/2023 godinu**

**Član 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se broj, struktura i prostorni raspored predškolskih ustanova na teritoriji opštine Sjenica (u daljem tekstu : "mreža Predškolskih ustanova").

**Član 2.**

Na teritoriji opštine Sjenica delatnost predškolskog vaspitanja i obrazovanja obavlja Predškolska ustanova "MASLAČAK" sa sedištem u Sjenici u ulici Nova b.b. (u daljem tekstu: "Predškolska ustanova").

**Član 3.**

Mrežu Predškolske ustanove čine:

- Objekat Predškolske ustanove " MASLAČAK " u Sjenici- sedište ustanove
- Novi objekat Predškolske ustanove " MASLAČAK " u Sjenici- objekat br.2
- Prostori u matičnim školama i izdvojenim odeljenjima škola- van sedišta ustanove.

**Član 4.**

Predškolska ustanova " MASLAČAK" u Sjenici u okviru svoje delatnosti razvija i ostvaruje programe predškolskog vaspitanja i obrazovanja i to :

- program nege i vaspitnog rada sa decom uzrasta od 6 meseci do 3 godine.
- program nege i vaspitnog rada sa decom uzrasta od 3 godine do uključivanja u program pripreme za školu,
- pripremni predškolski program,



- vaspitno-obrazovni rad sa decom u skladu sa osnovama programa predškolskog vaspitanja i obrazovanja- Godine uzleta,
- preventivna zdravstvena zaštita,
- programi prema Godišnjem programu rada Ustanove u skladu sa Zakonom o predškolskom obrazovanju i vaspitanju.

### Član 5.

Predškolska ustanova obavlja svoju delatnost:

#### A) U Sjenici u objektu PU "MASLAČAK", ul. Nova b.b. i to :

- program nege i vaspitnog rada sa decom uzrasta od 6 meseci do 3 godine.
- program nege i vaspitnog rada sa decom uzrasta od 3 godine do uključivanja u program pripreme za školu,
- pripremni predškolski četvoročasovni program- od 5,5 do polaska u školu,
- vaspitno-obrazovni rad sa decom u skladu sa osnovama programa predškolskog vaspitanja i obrazovanja- Godine uzleta,
- preventivna zdravstvena zaštita.
- programi prema Godišnjem programu rada Ustanove u skladu sa Zakonom o predškolskom obrazovanju i vaspitanju.

#### B) U Sjenici u objektu br.2 PU "MASLAČAK", ul. Nova b.b. i to :

- program nege i vaspitnog rada sa decom uzrasta od 6 meseci do 3 godine.
- program nege i vaspitnog rada sa decom uzrasta od 3 godine do uključivanja u program pripreme za školu,
- pripremni predškolski program- celodnevni boravak -od 5,5 do polaska u školu,
- vaspitno-obrazovni rad sa decom u skladu sa osnovama programa predškolskog vaspitanja i obrazovanja- Godine uzleta,
- preventivna zdravstvena zaštita.
- programi prema Godišnjem programu rada Ustanove u skladu sa Zakonom o predškolskom obrazovanju i vaspitanju.

#### C) U prostoru osnovnih škola realizuje se pripremni predškolski četvoročasovni program i to u:

1. Izdvojeno odeljenje Bare- Osnovna škola "Sveti Sava" Bare – IO Bare;
2. Izdvojeno odeljenje Kladnica - Osnovna škola "Vuk Karadžić" Kladnica;
3. Izdvojeno odeljenje Sugubine – Osnovna škola "Vuk Karadžić" Kladnica –IO Sugubine;
4. Izdvojeno odeljenje Ursule – Osnovna škola "Vuk Karadžić" Kladnica –IO Ursule;
5. Izdvojeno odeljenje Karajukića Bunari- Osnovna škola " Rifat –Burdžević –Tršo" – Karajukića Bunari;
6. Izdvojeno odeljenje Cetanoviće - Osnovna škola " Rifat –Burdžević –Tršo" – Karajukića Bunari- IO Cetanoviće;
7. Izdvojeno odeljenje Tuzinje - Osnovna škola " Rifat –Burdžević –Tršo" – Karajukića Bunari- IO Tuzinje;
8. Izdvojeno odeljenje Rasno - Osnovna škola " Rifat –Burdžević –Tršo" – Karajukića Bunari – IO Rasno;
9. Izdvojeno odeljenje Doliće - Osnovna škola " Rifat –Burdžević –Tršo" – Karajukića Bunari- IO Doliće;
10. Izdvojeno odeljenje Raždaginja – Osnovna škola "Jovan Jovanović Zmaj" Raždaginja;
11. Izdvojeno odeljenje Kijevci - Osnovna škola " Jovan Jovanović Zmaj " Raždaginja IO Kijevci;
12. Izdvojeno odeljenje Duga Poljana - Osnovna škola "Bratstvo jedinstvo" Duga Poljana;



13. Izdvojeno odeljenje Kamešnica- Osnovna škola "Bratstvo jedinstvo" Duga Poljana- IO Kamešnica;
14. Izdvojeno odeljenje Žabren - Osnovna škola "Bratstvo jedinstvo" Duga Poljana-IO Žabren;
15. Izdvojeno odeljenje Žitniće - Osnovna škola "Bratstvo jedinstvo" Duga Poljana- IO Žitniće;
16. Izdvojeno odeljenje Štavalj, Osnovna škola " Branko Radičević" Štavalj.

**Скупштина општине Сјеница  
Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-17  
Broj: 06-31/2022-17**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
U Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Председник,  
Predsjednik,  
**Нермин Камберовић  
Nermin Kamberović**

---

**55**

Na osnovu člana 35 stav 7, Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, broj 72/2009 i 81/2009 ispravka, 64/10 –US, 24/11, 121/12, 42/13-Odluka US, 50/13-Odluka US, 98/13-Odluka US 132/2014, 145/2014, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 i 52/21), čl.36 Pravilnika o sadržini, načinu i postupku izrade dokumenata prostornog i urbanističkog planiranja („Sl.gl.RS“ broj 32/2019), čl. 19 i čl.33 stav 1 Odluke o organizaciji Opštinske uprave („Opšt. Sl.gl.“ broj 31/2016), čl. 45 stav 1 tačka 5. Statuta Opštine Sjenica (broj 06-23/2018-3 „Opšt. Sl.gl.“ br. 2/2019, 7/19), po obavljenom Javnom uvidu planskog dokumenta i prema Izveštaju Komisije za planove opštine Sjenica, sa sednice br. S3/2022, održane 02.09.2022.godine, Skupština opštine Sjenica, na sednici održanoj, 07.09.2022.god. donela je

**ODLUKU O USVAJANJU IZMENA I DOPUNA PPO-a Sjenice  
sa elementima Plana Detaljne Regulacije - PODRUČJE 1 - IZMEŠTANJE DEONICE  
DRŽAVNOG PUTA IB REDA br.29**

**Član 1.**

Ovom odlukom vrši se Izmena i dopuna dela Prostornog plana opštine Sjenica („Opšt.sl.gl.“ br.7/2013“) Područja I –Golijjski put – izmeštanje deonice državnog puta Ib reda

Сјеница, 30. септембар 2022.  
Sjenica, 30. septembar 2022.



br. 29 (u daljem tekstu: **Izmene i dopune PPO-a Sjenice sa elementima PDR-a**), kao i strateška procena uticaja na životnu sredinu Izmjena i dopuna PPO-a Sjenice (u daljem tekstu: **izveštaj o stateškoj proceni uticaja**).

## Član 2.

Обрађивач Izmjena PPO-a je „JP za uređivanje грађевинског земљишта“ – Sjenica, a наруčilac Plana bila je општина Sjenica.

Izmene i dopune PPO-a Sjenice sa elementima PDR-a sastoje se iz sveske br.1 – tekstualni deo i sveske br. 2 – граfićki deo, аналitićko-dokumentaciona основа.

## Član 3.

Izmene i dopune PPO-a, израђене су u 4 (ćetiri) istovetna primerka u analognom i 3 (tri) primerka u digitalnom obliku.

Jedan primerak donetog, potpisanog i overenog Plana-Izmene i dopune PPO-a Sjenice sa elementima PDR-a, u analognom obliku i jedan primerak Plana u digitalnom obliku dostavljaju se arhivi organa nadležnog za njegovo donošenje.

Jedan primerak donetog, potpisanog i overenog Plana-Izmene i dopune PPO-a Sjenice sa elementima PDR-a, u analognom obliku i jedan primerak Plana u digitalnom obliku dostavljaju se organu nadležnom za njegovo sprovođenje, odnosno Општинској управи општине Sjenica - Одјелјенју за urbanizam, imovinsko-pravne послове i заштиту животне средине

## Član 4.

Tekstualni deo Plana-Izmjene i dopune PPO-a Sjenice sa elementima PDR-a, objavljuje se u Општинском службеном гласнику општине Sjenica.

Po stupanju na snagu ovih Izmjena i dopuna PPO-a Sjenice sa elementima PDR-a, jedan primerak u digitalnom obliku dostavlja se Centralnom Registru Planskih Dokumenta (CRPD-u), radi evidencije u Registar planskih dokumenta i objavljuje na internet stranici општине Sjenica.

## Član 5.

Principi planiranja, korišćenja, uređenja i zaštite planiranog područja, definisani su ovim Planom u skladu sa donetim planskim dokumentima višeg reda, u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji, podzakonskim propisima i posebnim Zakonima.

Granica Izmjena i dopuna PPO-a za **Područje I** obuhvata delove K. O Bele Vode i K.O. Brnjica.

Граfićki prikaz obuhvata izmene просторног плана који је саставни део ове Одлуке.

## Član 6.

Izmjena i dopuna просторног плана за **Područje I** vezan je za trasu саобраћајнице на području od naselja Bele Vode do naseljenog mesta Brnjica, tzv. Golijski put gde se planira izmena trase државног пута IB reda br.29 државна granica sa Crnom Gorom (granićni prelaz Jabuka)-Prijeпоље-Nova Varoš-Sjenica-Novi Pazar (deonica Novi Pazar-Sjenica).

Planirana izmenjena trasa u ukupnoj dužini L= 9, 22 km je različita u odnosu na postojeću trasu iz Просторног Plana, a planira se zbog manjih трошкова коштања i бољих метеоролошких услова.



### Član 7.

Rani javni uvid i javni uvid Nacrta Izmena i dopuna prostornog plana opštine Sjenica sa elementima PDR-a bio je izložen u zakonom propisanom roku u zgradi SO-e Sjenica

### Član 8.

Ovom Odlukom usvaja se strateška procene uticaja Izmena i dopuna prostornog plana, na životnu sredinu.

### Član 9.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Opštinskom službenom glasniku Sjenica“

## Скупштина општине Сјеница Skupština općine Sjenica

Број: 06-31/2022-18  
Број: 06-31/2022-18

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
U Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Председник,  
Predsjednik,  
**Нермин Камберовић**  
**Nermin Kamberović**

---

### 56

Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 2. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, broj 129/07, 83/14- dr. zakon, 101/16-dr.zakon, 47/18 i 111/21 – dr. zakon), člana 2. stav 3. tačka 1. i člana 13. Zakona o komunalnim delatnostima („Službeni glasnik RS“, broj 88/11, 104/16 i 95/18), člana 138. Zakona o vodama („Službeni glasnik RS“, broj 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 i 95/18 – dr. zakon), člana 39. stav 2. i 3. Zakona o prekršajima („Službeni glasnik RS“, broj 65/13, 13/16, 98/16- odluka US, 91/19 i 91/19 – dr. zakon) i člana 45. stav 1. tačka 20. Statuta opštine Sjenica („Opštinski službeni glasnik Sjenica“, broj 2/19 i 7/19), Skupština opštine Sjenica, na sednici održanoj 07.09.2022. godine, donela je



**ODLUKU  
O OPŠTIM USLOVIMA  
ZA ODRŽAVANJE I KORIŠĆENJE JAVNIH LOKALNIH VODOVODA U SEOSKIM  
NASELJIMA NA TERITORIJI OPŠTINE SJENICA**

**I. OPŠTE ODREDBE I ZNAČENJE POJMOVA I IZRAZA**

**Član 1.**

Ovom odlukom utvrđuju se opšti uslovi za održavanje i korišćenje vodovoda za javno snabdevanje vodom za piće u seoskim naseljima na teritoriji opštine Sjenica (u daljem tekstu: lokalni vodovod).

**Član 2.**

Pojmovi i izrazi korišćeni u tekstu ove odluke imaju sledeće značenje:

**-voda za piće** je voda koja se koristi za piće, preradu i proizvodnju hrane i predmeta opšte upotrebe, kao i ostale potrebe ljudi, pa je kao takva prirodno bogatstvo koje je u javnoj svojini Republike Srbije;

**-lokalni vodovod** je skup uzajamno povezanih tehničko-sanitarnih objekata i opreme, namenjenih da stanovništvu i privredi naselja obezbedi vodu za piće koja ispunjava uslove u pogledu zdravstvene ispravnosti i koji korisnicima isporučuje više od 10m<sup>3</sup>/danu vode za piće ili snabdeva više od 50 stanovnika i kao takva je dobro od opšteg interesa i uživa posebnu zaštitu u skladu sa zakonom;

**-snabdevanje vodom** za piće je zahvatanje, prečišćavanje, prerada i isporuka vode vodovodnom mrežom do mernog instrumenta potrošača, obuhvatajući i merni instrument;

**-vršilac usluge održavanja i korišćenja lokalnih vodovoda u seoskim naseljima je** – Javno komunalno preduzeće „Seoski vodovodi” Sjenica (u daljem tekstu JKP „Seoski vodovodi”);

**-korisnici komunalne usluge** (u daljem tekstu: korisnik) - predstavljaju svako pravno ili fizičko lice koje je vlasnik, odnosno korisnik poslovnog ili stambenog objekta, poslovne ili stambene jedinice koja je priključena na javni (lokalni) vodovod ili lice na koje je vlasnik preneo korisnički status;

**-unutrašnji vodovod** – predstavlja vodove i uređaje korisnika iza glavnog vodomera koji su spojeni na lokalni vodovod, uključujući i vodomerno sklonište;

**-vodomerno sklonište** – predstavlja prostor za smeštaj jednog ili više glavnih ili pomoćnih vodomera sa pripadajućom armaturom (šaht, okno) na parceli ili prostoriji unutar objekta;

**-priključak na mrežu javnog (lokalnog) vodovoda** – predstavlja cevovod vode za piće od spoja na vodovodnoj mreži lokalnog vodovoda do glavnog vodomera smeštenog u objektu ili izvan nje, uključujući i vodomer;

**-vodni objekti za snabdevanje vodom za piće i sanitarno – higijenske potrebe** su: vodozahvati, postrojenja za pripremu vode za piće, magistralni cevovodi i rezervoari sa uređajima koji im pripadaju;

**-glavni vodomer** – predstavlja svaki vodomer koji se nalazi u vodomernom skloništu neposredno na završetku spojnog voda priključka. Može biti za jednu zasebnu celinu ili ceo objekat zavisno od broja nezavisnih korisnika. Minimalna Klasa tačnosti vodomera je «B» prema ISO 4064 ili klase II po MID-u sa mogućnošću daljinskog očitavanja i kontrole utroška vode;

**-neovlašćeno korišćenje vode** – predstavlja korišćenje javnog (lokalnog) vodovoda na način koji nije u skladu sa odredbama ove odluke;





- naknada za utrošenu vodu** – predstavlja visinu novčane obaveze korisnika prema JKP "Seoski vodovodi" koja se utvrđuje na osnovu cene po 1 m<sup>3</sup> isporučene vode i količine isporučene vode;
- ugovor o korišćenju vode** – predstavlja ugovor kojim se regulišu međusobna prava i obaveze vezane za korišćenje i održavanje vodovoda (plaćanje naknade za priključenje na vodovod, plaćanje naknade za utrošenu vodu, plaćanje naknade za ponovno priključenje u slučaju isključenja sa vodovoda, ugradnja vodomera i drugo);
- sistem za dezinfekciju**– predstavljaju uređaji za dezinfekciju vode kojima se primenom hemikalija i fizičkih metoda obezbeđuju propisani mikrobiološki kriterijumi za vodu za piće;
- elementarna nepogoda** – je događaj hidrometeorološkog, geološkog ili biološkog porekla, prouzrokovan delovanjem prirodnih sila, kao što su: zemljotres, poplava, bujica, oluja, jake kiše, atomosferska pražnjenja, grad, suša, odronjavanje ili klizanje zemljišta, snežni nanosi i lavina, ekstremne temperature vazduha, nagomilavanje leda na vodotoku, epidemija zaraznih bolesti, epidemija stočnih zaraznih bolesti i pojava štetočina i druge prirodne pojave većih razmera koje mogu da ugroze zdravlje i život ljudi ili prouzrokuju štetu većih obima;
- uputstvo o merama za privremeno ograničenje, uvođenje tarifnog sistema naplate i cene ili zabranu potrošnje vode** - akt koji donosi / usvaja JKP „Seoski vodovodi“;
- prirodne vode zatvorenih izvorišta** – su higijenski kaptirana prirodna vrela i izvori (česme); podzemne vode koje na površinu izbijaju pod povećanim pritiskom (arteriski bunari) ili se mehanički izvlače pomoću zatvorenih higijenskih sistema (subarteriski bunari); podzemne vode higijenski kaptirane za vodovodne sisteme;
- prirodne vode otvorenih izvorišta** - su nekaptirana vrela, izvori; vodotoci prve i druge klase, jezera i akumulacije, ako se koriste za snabdevanje vodom za piće; norton – pumpe (crpke), kopani bunari i cisterne;
- akumulacija** – predstavlja veštački izgrađen sistem za sakupljanje vode, koja se koristi za javno snabdevanje stanovništva vodom za piće posle odgovarajućeg prečišćavanja i dezinfekcije;
- zone sanitarne zaštite izvorišta za snabdevanje vodom za piće i sanitarno - higijenske potrebe** – određuju se 3 zone zaštite: šira, uža i neposredna zona, u skladu sa hidrološkim, hidrogeološkim i drugim svojstvima zemljišta i podsliva, vrstom izvorišta i njegovog okruženja, kapacitetom izvorišta i drugim činiocima koji utiču na izdašnost izvorišta, a održava se na način kojim se ne ugrožava zdravstvena ispravnost vode na izvorištu;
- vodozahvat** – je mesto na kome se zahvata voda radi javnog snabdevanja stanovništva (bunar, kaptaže, zahvati iz vodotoka, kanala, jezera i brana sa akumulacijama);
- cevni bunar** – je svaki bunar iz koga se voda dobija pobijanjem izbušene cevi u tlo koja ulazi u vodonosni sloj;
- arteriski bunar** – je cevni bunar iz koga voda prirodno izbija iznad površine zemlje;
- subarteriski bunari** – je cevni bunar iz koga se voda odgovarajućim sistemom izvlači pod propisanim higijenskim uslovima iznad površine zemlje;
- novi zahvat vode** – je vodozahvat koji se planira za javno snabdevanje stanovništva vodom za piće ili se uključuje u postojeći vodovod;
- uređaji za popravku kvaliteta vode** - su uređaji koji se koriste za popravku fizičkih, fizičko – hemijskih, hemijskih, mikrobioloških, bioloških i radioloških osobina sirove vode da bi se koristila kao voda za piće;
- cisterna** – je objekat za snabdevanje vodom za piće koji ima najmanje nakapnu površinu, filter za prečišćavanje vode i rezervoar;
- kaptaža** – je građevinski objekat kojim se na higijenski način zahvata izvorska – podzemna, površinska i atmosferska voda radi javnog snabdevanja stanovništva vodom za piće;



- vodovodna mreža** – je sistem cevi za odvod vode od kaptaže ili uređaja za prečišćavanje vode do rezervoara i od rezervoara do potrošača vode za piće. Hidrantska mreža, revizionarna okna sa regulacionim i vazдушним ventilima su sastavni deo vodovodne mreže;
- uzorak vode** – je količina vode uzeta jednokratno, na jednom mestu, po propisanoj metodologiji radi laboratorijskog ispitivanja;
- uzorkovanje vode** – je postupak za uzimanje propisanih količina vode za laboratorijsku analizu iz pojedinih objekata za javno snabdevanje stanovništva vodom za piće;
- pregled vode za piće** – predstavlja određivanje organoleptičkih i drugih osobina i laboratorijska analiza radi utvrđivanja njene zdravstvene ispravnosti u propisanim vremenskim razmacima;
- objekat** – je jedna ili više građevina koje predstavljaju fizičku, funkcionalnu ili tehničko-tehnološku celinu (zgrade svih vrsta, industrijski, poljoprivredni i drugi privredni objekti, objekti sporta i rekreacije, objekti javne namene, groblja, skloništa, verski objekti i sl.) koji mogu biti podzemni ili nadzemni i koji su priključeni na javni vodovod i kanalizaciju;
- zasebna celina** – je poseban deo objekta: stan, poslovni prostor, garaža i sl., koji se može, kao takav, samostalno koristiti i koji je priključen na lokalni vodovod.

### Član 3.

Komunalnu delatnost – snabdevanje vodom za piće u seoskim naseljima na teritoriji opštine Sjenica može obavljati privredni subjekat u skladu sa zakonom.

Komunalnu delatnost iz stava 1. ovog člana vrši JKP „Seoski vodovodi“.

JKP „Seoski vodovodi“ preuzimaju na upravljanje i korišćenje lokalne vodovode na osnovu odluke Skupštine opštine Sjenica, a po prethodno pribavljenim odgovarajućim dozvolama (rešenju o vodnim uslovima, vodnoj saglasnosti, vodnoj dozvoli, rešenju o ozakonjenju, odnosno o upotrebnoj dozvoli i dr.), koje izdaju nadležne organizacione jedinice Opštinske uprave opštine Sjenica, uz neophodnu prateću dokumentaciju.

JKP „Seoski vodovodi“ obavljanje delatnosti iz stava 2. ovog člana započinje danom stupanja na snagu Odluke iz stava 3. ovog člana.

### Član 4.

Preuzimanje postojećih lokalnih vodovoda sprovodi se u skladu sa Pravilnikom o merama i kriterijumima za preuzimanje lokalnih seoskih vodovoda na teritoriji opštine Sjenica.

Opštinsko veće opštine Sjenica donosi Pravilnik iz stava 1. ovog člana, a Predlog pravilnika sačinjava JKP „Seoski vodovodi“.

Opština Sjenica organizuje sve neophodne pripremne radnje, finansira i sufinansira izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih lokalnih vodovoda, kao i sve neophodne radnje do njihovog preuzimanja, sredstvima iz budžeta opštine Sjenica, iz transfera drugih nivoa vlasti, donacija, međunarodnih fondova i drugih sredstava pribavljenih u skladu sa zakonom.

Sve pripremne radnje i druge aktivnosti za preuzimanje lokalnih vodovoda iz stava 3. ovog člana, obavljaće stručno telo obrazovano rešenjem predsednika opštine Sjenica. Stručno telo čine zaposleni iz Opštinske uprave opštine Sjenica, Javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač opština Sjenica.

Opštinsko veće opštine Sjenica donosi Plan o preuzimanju lokalnih seoskih vodovoda. Predlog plana o preuzimanju lokalnih seoskih vodovoda sačinjava stručno telo iz stava 4. ove odluke. Lokalni vodovodi u seoskim naseljima u kojima je već izgrađena javna centralna vodovodna mreža ili je njena izgradnja predviđena planskim aktima, odnosno srednjoročnim i dugoročnim planovima poslovanja JKP „Seoski vodovodi“, ne mogu biti preuzeti na upravljanje i korišćenje od strane JKP-a „Seoski vodovodi“ kao zasebni sistemi za javno vodosnabdevanje.



### Član 5.

Izgradnja novih ili rekonstrukcija postojećih lokalnih vodovoda, vrši se na osnovu građevinske dozvole za izgradnju, odnosno odobrenja za rekonstrukciju, koje izdaje organizaciona jedinica Opštinske uprave nadležna za građevinske poslove, po pribavljenim urbanističkim, vodnim, sanitarnim i drugim uslovima i saglasnostima, utvrđenim zakonom i drugim propisima iz ove oblasti.

Realizacija stava 1. ovog člana vrši se po zahtevu mesne zajednice, ukoliko više od polovine od ukupnog broja korisnika lokalnog vodovoda daju saglasnost, odnosno u skladu sa načinom odlučivanja predviđenim statutom mesne zajednice, a mesna zajednica donese odluku da se lokalni vodovodi u seoskim naseljima prenesu opštini Sjenica.

Zone sanitarne zaštite bliže propisuje rešenjem ministarstvo nadležno za poslove zdravlja i ministarstvo nadležno za poslove zaštite životne sredine, kao i način određivanja, održavanja i korišćenja zona sanitarne zaštite, u zavisnosti od kapaciteta izvorišta, a na zahtev opštine Sjenica, odnosno jedinice lokalne samouprave na čijoj se teritoriji nalazi izvorište za koje su elaboratom predviđene zone sanitarne zaštite.

Za upotrebu i korišćenje objekata iz stava 1. ovog člana, pribavlja se: sanitarna saglasnost na projekat za izvođenje i saglasnost na izvedeno stanje, koju izdaje organ nadležan za inspeksijske poslove sanitarnog nadzora, upotrebna i vodna dozvola koje izdaju organizaciona jedinica Opštinske uprave nadležne za građevinske i poslove vodoprivrede.

### Član 6.

Do preuzimanja na upravljanje i korišćenje lokalnog vodovoda iz člana 3. ove odluke, JKP „Seoski vodovodi“ može, u svrhu održavanja tehničko – tehnološkog sistema lokalnog vodovoda u funkcionalnom stanju, izvoditi radove na hitnim i drugim intervencijama, radi održavanja predmetnog lokalnog vodovoda.

Radovi iz stava 1. ovog člana izvode se po nalogu nadležnih organa opštine Sjenica i uz saglasnost korisnika lokalnog vodovoda.

Radovi iz stava 1. ovog člana izvode se na osnovu zaključenog ugovora. Troškove nastale po osnovu radova iz stava 1. ovog člana snosi nalogodavac.

### Član 7.

Ako se izmeštanje i rekonstrukcija mreže lokalnog vodovoda vrši zbog izvođenja građevinskih radova ili je mreža lokalnog vodovoda oštećena izvođenjem drugih radova, troškove njenog izmeštanja, rekonstrukcije i opravke, snosi investitor navedenih radova.

Izvođenjem radova na rekonstrukciji ulica (trotoara i kolovoza), koji uslovljava izmeštanje ili rekonstrukciju vodovodne mreže, troškove na izvođenju ovih radova snosi investitor.

Vlasnik, odnosno korisnik nepokretnosti koja se nalazi ispod, iznad ili pored objekata javnog vodovoda, ne može obavljati radove koji bi mogli ugroziti funkcionalnost vodovodnih instalacija. Štetu i troškove saniranja mreže nastale izvođenjem radova na nepokretnosti, snosi vlasnik te nepokretnosti.



Na parcelama na kojima je, odnosno uz koje je izgrađen lokalni vodovod, određuje se pojas za njegovo održavanje u kome se ne može graditi ili se može graditi pod posebnim uslovima koje odredi JKP „Seoski vodovodi”.

Ne mogu se izvoditi građevinski i drugi radovi iznad, ispod ili u neposrednoj blizini vodovodnih cevi i u zoni neposredne zaštite izvorišta i rezervoara, bez prethodno izdatih tehničkih uslova ili saglasnosti JKP „Seoski vodovodi”.

Ako je započeta ili završena izgradnja građevinskog ili drugog objekta na cevovodu, kojim se ugrožava pružanje komunalne usluge ili održavanja objekata javnog vodovoda, nadležna inspekcija je dužna da u rokovima propisanim zakonom, donese rešenje o rušenju započetog, odnosno izgrađenog objekta.

Rešenje iz stava 6. ovog člana nadležna inspekcija donosi i u slučaju izgradnje objekta bez odobrenja za izgradnju u neposrednoj zoni sanitarne zaštite izvorišta i objekata javnog vodovoda.

Oštećenja i kvarovi na lokalnom vodovodu prijavljuju se JKP „Seoski vodovodi”.

## II. PRAVA I OBAVEZE JKP-a „SEOSKI VODOVODI”

### Član 8.

JKP „Seoski vodovodi” dužno je da:

1. isporučuje vodu korisnicima prema standardima kvaliteta vode utvrđenim zakonom;
2. održava sistem lokalnog vodovoda u stanju funkcionalne ispravnosti, tako da obezbedi trajnu i kvalitetnu uslugu;
3. obavesti korisnike, preko sredstva javnog informisanja ili na drugi odgovarajući način, o nemogućnosti isporuke vode i planiranim prekidima u isporuci vode;
4. obavesti korisnike o prestanku okolnosti zbog kojih je nastupio prekid isporuke vode;
5. vrši periodično kontrolisanje i overavanje vodomera, a po potrebi i zamenu vodomera, u skladu sa propisima;
6. izda potvrdu korisniku o zameni vodomera.

JKP „Seoski vodovodi” dužno je da obavesti komunalnu inspekciju Opštinske uprave kada:

1. korisnik sprečava kontrolu radi utvrđivanja neovlašćenog korišćenja lokalnog vodovoda;
2. utvrdi da korisnik neovlašćeno koristi lokalni vodovod;
3. utvrdi da je na priključku ili unutrašnjem vodovodu izvedeno priključenje za treća lica, ili kada utvrdi da korisnik obračunava i naplaćuje usluge od trećih lica.

JKP „Seoski vodovodi”:

1. ne odgovara za štetu nastalu prekidom isporuke vode usled loših hidroloških prilika, odnosno suše (viša sila);
2. ne odgovara za štetu nastalu na unutrašnjoj vodovodnoj instalaciji, sanitarnim uređajima i objektima, grejačima, kućnim aparatima i drugim uređajima priključenim na vodovodne instalacije:
  - zbog neodržavanja ili nepravilno izvedenih unutrašnjih instalacija;
  - zbog zagađenja unutrašnje instalacije;
  - zbog smrzavanja dela instalacija ili vodomera i spojnog i priključnog voda u vodomernom oknu;zbog kvara na uređaju za smanjenje pritiska koji je ugradio korisnik;
- u svim drugim slučajevima nastalim zbog nepridržavanja uslova propisanih ovom odlukom;
3. ima pravo kontrole unutrašnjeg vodovoda korisnika sa ciljem utvrđivanja neovlašćenog korišćenja lokalnog vodovoda;



4. има право и обавезу да кориснику наплати штету и остале трошкове проузроковане неовлашћеним коришћењем локалног водовода када утврди да корисник неовлашћено користи локални водовод;
5. не одговара за штету насталу обуставом испоруке воде неовлашћеном кориснику.

### III. PRAVA I OBAVEZE KORISNIKA

#### Član 9.

Korisnik vode:

1. има право да писаним путем од ЈКП „Seoski vodovodi” затражи привремено искључење и поновно укључење на водоводну мрежу о свом трошку, уз писмену сагласност власника, ако исти није и власник;
2. има право да уколико посумња у исправност водомера (mernog instrumenta) писаним путем затражи његову ванредну контролу исправности, у складу са подзаконским актом који уређује преглед мерила. Ако се утврди да је водомер (merni instrument) исправан, трошкове вршења ванредне контроле сноси корисник.

Korisnik vode:

1. дуžан је да плати сва дугovanja за извршене услуге ЈКП-у „Seoski vodovodi” утврђене овом одлуком приликом одјављивања коришћења воде из локалног водовода;
2. дуžан је да користи комуналне услуге искључиво за потребе домаћинства, односно пословног простора чији је власник, или корисник по другом основу;
3. дуžан је да у року од 30 дана од дана насталих статусних или организационих промена којима се менја у два или више правних субјеката о томе обавести ЈКП „Seoski vodovodi”. Ако корисник не обавести ЈКП „Seoski vodovodi” о насталој промени, сматраће се да омогућава другом лицу прикључење и неовлашћено коришћење комуналне услуге преко свог прикључка;
4. је дуžан да одржава унутрашњи водовод у стању функционалне исправности на начин који спречава сваку могућност повреде људи и загађења, угрожава имовину других корисника локалног водовода;
5. је дуžан да затвори вентил испред водомера, у случају кvara водомера и о томе одмах да обавести ЈКП „Seoski vodovodi”;
6. је дуžан да у свако доба допусти стручним службама ЈКП „Seoski vodovodi” преглед и надзор над унутрашњим инсталацијама у случају претпоставке могућег или насталог загађења система водоснабдевања;
7. је дуžан да омогући очитавање водомера;
8. је дуžан да омогући ЈКП „Seoski vodovodi” замену водомера и сваку интервенцију у водомерном окну;
9. је дуžан да у свако доба допусти ЈКП „Seoski vodovodi” узимање узорака воде из унутрашњег водовода у сврху контроле квалитета и провере да ли се корисник придржава услова из ове одлуке;
10. је дуžан да благовремено, у писаној форми, обавести ЈКП „Seoski vodovodi” о свим околностима које могу утицати на повећање или смањење потреба за коришћење комуналних услуга;



11. је дужан да омогући несметан надзор надлежних организационих јединица Општинске управе (комуналне инспекције), ради отклањања недостатака на унутрашњим инсталацијама корисника;
12. је дужан да све промене власништва пријави у писаној форми ЈКП „Seoski vodovodi“, доношењем веродостојних докумената (купопродајни уговор, уговор о поклону, оставинско решење и др.), у року од 8 дана од дана nastanka промене, као и све промене од значаја за пружање, утврђивање обима и наплату комуналних услуга. Уколико корисник не пријави настале промене у наведеном року ЈКП „Seoski vodovodi“ ће поднети пријаву организационој јединици Општинске управе, надлежној за инспекцијске послове;
13. је дужан да пријави ЈКП „Seoski vodovodi“, ако се стамбени објекат претвара у пословни простор, у року од 8 дана од дана nastanka промене;
14. је дужан да пријави ЈКП „Seoski vodovodi“, ако део стамбеног објекта претвара у пословни простор у року од 8 дана од дана nastanka промене, и по налогу ЈКП „Seoski vodovodi“ изврши раздвајање мреже и уградње новог водомера према техничким условима;
15. је дужан да, у случају промене техничких услова и норматива насталих након извршеног прикључења у ранијем периоду, приступи усглашавању истих са важећим;
16. је дужан да воду из локалних водовода користи првенствено за пиће, прераду и производњу хране и предмета опште употребе и напajaње домаћих животиња. За остале намене, вода се може користити само у случајевима довољне количине воде, водећи рачуна о првенству по одредбама Закона о водима.

#### Ћлан 10.

Корисницима локалних водовода изричито се забрањује:

1. самостално постављање водоводног прикључка и уградњавање водомера од стране неовлашћеног лица и без одговарајуће техничке документације;
2. укључивање унутрашњих водоводних инсталација на локални водовод, преко унутрашњих водоводних инсталација другог домаћинства, и омогућавање таквог прикључка;
3. коришћење воде испред водомера на водоводном прикључку;
4. укрштање водоводне мреже са канализационом мрежом на неpropисном одстојању или септичком јамом, просторијима са парним постројенијима за прање, чишћење, фарбање или хемијским и другим отровним и агресивним средствима;
5. прикључење водоводне мреже које би угрозило функционисање постојећих водоводних објеката и инсталација;
6. преузимање других радњи над унутрашњом водоводном инсталацијом, које утичу на снабдевање водом других корисника;
7. повезивање унутрашњих водоводних инсталација спојених са локалним водоводом, са водоводним инсталацијама и уређајима који добијају воду из индивидуалних изворишта;
8. спајање самосталних уређаја за снабдевање водом (резервоари, цистерне и други објекти за акумулацију исте), са унутрашњим инсталацијама и инсталацијама локалних водовода;

#### Ћлан 11.

У случају nastanka непредвиђених околности тј. проглашења ванредне ситуације услед елементарне непогоде или других непогода које се односе на ванредно стање у складу са Законом којим се уређују питања ванредних ситуација, ЈКП „Seoski vodovodi“ је дужно, да по налогу Општинског штаба за ванредне ситуације, односно Општинског већа, спроведе наложене мере или активности.

У поменуте мере и активности о којима одлучује Општински штаб за ванредне ситуације општине Sjenica или Општинско веће убрајају се:



1. red prvenstva i način pružanja usluga onim korisnicima kod kojih bi usled prekida snabdevanja vodom za piće, nastala opasnost po život i rad meštana, ili rad pravnih i fizičkih lica, ili bi nastala značajna, nenadoknadiva šteta;

2. mere za hitnu zaštitu komunalnih objekata i druge imovine koja je ugrožena;

3. utvrdi razloge i eventualnu odgovornost za poremećaj, odnosno prekid vršenja delatnosti i učinjenu štetu.

Sredstva za sprovođenje naloženih mera i aktivnosti obezbeđuju se u budžetu opštine Sjenica, iz transfera drugih nivoa vlasti, donacija, međunarodnih fondova i drugih sredstava pribavljenih u skladu sa zakonom, a troškovi nastali sprovedenim aktivnostima i merama nadoknadiće se JKP-u „Seoski vodovodi“, na osnovu odluke nadležnog organa u postupku i rokovima propisanim zakonom.

#### **Član 12.**

Korisnici lokalnog vodovoda dužni su da se pridržavaju izdatih uputstava o merama za privremeno ograničenje ili zabranu potrošnje.

### **IV.POTROŠNJA, UGRADNJA, POPRAVKE I KONTROLA LOKALNOG VODOVODA**

#### **Član 13.**

Potrošnja vode korisnika lokalnog vodovoda meri se vodomerom.

Vodomer je sastavni deo komunalne infrastrukture.

JKP „Seoski vodovodi“ je dužno da vrši periodični pregled (overavanje) vodomera. Ugrađivanje vodomera je obavezno za svaki priključak koji se izvrši na vodovodnu mrežu u cilju korišćenja vode.

U periodu važnosti žiga, troškove popravke mernog instrumenta (vodomera) snosi korisnik u skladu sa Zakonom o komunalnim delatnostima, ukoliko je došlo do pucanja stakla, povrede plombe, topljenja mehanizma i slično kao i troškove vršenja vanredne kontrole, po zahtevu korisnika, ako se utvrdi da je merni instrument ispravan.

Za svaki novi priključak podnosilac zahteva je dužan da, pored troškova za cevni materijal, ventile, ogrlicu i vodomer, uplati naknadu za troškove rada, kao i takse, kako za proširenje kapaciteta u izvorištu, tako i za proširenje kapaciteta u vodovodnoj mreži. Ove troškove i naknade utvrđuje JKP „Seoski vodovodi“ svojim cenovnikom, na koji saglasnost daje Opštinsko veće opštine Sjenica.

Korisnik može preko jednog vodomera da koristi vodu za dva ili više stambenih potrošačkih mesta, kao i za ekonomske objekte (štale, farme i sl.), a koji se nalaze u okviru jednog porodičnog domaćinstva.

#### **Član 14.**

Vodomer se ugrađuje u posebnom tipskom skloništu (šahti) izgrađeno u skladu sa tehničkim normativima.

Sklonište za vodomer mora da se održava tako da uvek bude čisto, suvo i da je vodomer zaštićen od mraza, oštećenja i krađe i isto mora biti postavljeno na prostoru između



regulacione i građevinske linije, odnosno na udaljenosti ne већој од 3 метра од regulacione linije u kat. parceli na kojoj se nalazi objekat koji se snabdeva vodom за пиће.

О одржавању склоништа за водомер у исправном станју стара се власник, односно корисник објекта. Монтажу и демонтажу мernог instrumenta, искључиво врши ЈКР „Seoski vodovodi“.

#### Їлан 15.

Корисник водовода дужан је да отклони о свом трошку, сваки квар иза водомера, односно на ventilima, spojevima i mreži unutrašnje instalacije, лично или уз помоћ стручног лица.

Корисник водовода дужан је да пријави сваки квар на водомеру ЈКР „Seoski vodovodi“, ради издавања налога за поправку, контролисање и overавање водомера.

### V.NAKNADE ZA KORIŠĆENJE LOKALNOG VODOVODA

#### Їлан 16.

Цену за м3 испоручене воде утврђује ЈКР „Seoski vodovodi“ на основу начела i елемената за одређивање цена услуга у складу са Законом о комуналним делатностима, уз сагласност оснивача.

#### Їлан 17.

Visina naknade, naplata kao i eventualna oslobađanja troškova за utrošenu vodu u svrhu izvođenja javnih radova, односно javnih potreba од значаја за кориснике локалног водовода, уређује се посебном одлуком ЈКР „Seoski vodovodi“ i по прибављеној сагласности Општинског већа општине Sjenica.

#### Їлан 18.

Utrošena voda се плаћа по метру кубном, на основу очитаног стања водомера корисника, а утврђује се као разлика између два узастопна очитавања водомера.

Очитавање водомера i обрачун накнаде за utrošenu vodu, врши се квартално за домаћинства i једном месечно за привредне subjekte, као i приликом промене цене воде.

Очитавање водомера i обрачун накнаде i naplatu за utrošenu vodu, врши лице које овласти ЈКР „Seoski vodovodi“ .

Корисник је дужан да овлашћеном лицу омогући приступ ради несметаног очитавања водомера. ЈКР „Seoski vodovodi“ је дужан да по очитаванју водомера, сваком кориснику изда обрачун о utrošenoј kolićini воде, са naznaćenim iznosom i rokom за плаћање.

Корисник локалног водовода који не станује на адреси стана, односно нема седиште у стамбеном, пословном или другом објекту дужан је да у писаној форми ЈКР „Seoski vodovodi“ достави адресу на коју ће му се достављати раћуни за испоручену воду.

Уколико корисник не поступи shodно prethodnom stavу, smatraće се да је раћун uredно uruћен (dostavljen) i има snagu verodostojne isprave.

#### Їлан 19.

Корисници водовода су дужни да обрачунату накнаду за utrošenu vodu plate по очитаванју водомера, а најкасније до краја narednog meseca у односу на месец издавања раћуна.

Плаћање раћуна врши се на naplatnim mestima ЈКР „Seoski vodovodi“, пошти, bancи, или на други начин. На обрачун о utrošenoј kolićini воде корисник може да поднесе prigovor ЈКР „Seoski vodovodi“, најкасније у року од 8 дана од дана dostavljanja раћуна.

ЈКР „Seoski vodovodi“ је дужно да prigovor реши у року од 15 дана од дана пријема istог, i о tome обавести корисника.





Ako JKP „Seoski vodovodi” rešavajući po prigovoru utvrdi da je isti osnovan dužno je da račun ispravi.

Ukoliko se račun za isporučenu vodu ne plati u ostavljenom roku, naplata će se izvršiti prinudnim putem.

#### Član 20.

Sredstva ostvarena naplatom naknade za utrošenu vodu, naknade za priključak novih korisnika i naknade za ponovno priključenje isključenih korisnika koriste se za potrebe lokalnog vodovoda kojim upravlja JKP „Seoski vodovodi” i to za:

- redovno održavanje i iskorišćavanje lokalnog vodovoda;
- izvođenje radova na izgradnji i rekonstrukciji lokalnog vodovoda u cilju proširenja kapaciteta;
- izvršenje zakonskih obaveza vezanih za lokalni vodovod;
- druge potrebe u vezi sa održavanjem i iskorišćavanjem lokalnog vodovoda.

#### Član 21.

Korisnicima lokalnog vodovoda JKP „Seoski vodovodi”, obustaviće isporuku vode, do otklanjanja razloga za obustavu, u sledećim slučajevima:

1. ako korisnik vodovoda postupi suprotno odredbama iz člana 9. i člana 10. ove odluke,
2. ako korisnik vodovoda trajno odjavi korišćenje vodovoda, a novi korisnik nije prijavljen,
3. ako je sklonište vodomera korisnika zagađeno, zatrpano ili na drugi način nepristupačno, a korisnik vodovoda ne otkloni nedostatke ni posle pismene opomene od strane JKP „Seoski vodovodi”,
4. ako je korisnik priključen na izgrađeni vodovod, a nije u celosti nadoknadio troškove izgradnje vodovoda u novcu ili radnoj snazi, shodno članu 23. ove odluke,
5. ako je priključak izvršen ispred vodomera ili je izvršen nestručno, samostalno i neovlašćeno,
6. ako nastane veći kvar ili oštećenje na unutrašnjoj instalaciji korisnika,
7. ako se korisnik ne pridržava propisanih mera u pogledu ograničenja ili zabrane potrošnje vode,
8. ako se koristi voda sa vodovoda bez vodomera - mernog uređaja,
9. korisnik ne dopusti ovlašćenom licu nesmetano očitavanje i kontrolu utroška vode sa vodomera,
10. ukoliko korisnik ne plati račun za isporučenu vodu, i to domaćinstva u roku od 3 meseca, a pravna lica i preduzetnici u roku od 2 meseca.

JKP „Seoski vodovodi” je dužno da pre obustave isporuke vode korisniku dostavi pisanu opomenu sa navođenjem razloga za obustavu isporuke iz stava 1. ovog člana i korisniku ostavi rok za otklanjanje uočenih nepravilnosti i nedostataka.

Rok iz stava 2. ovog člana ne može biti kraći od tri dana od dana dostavljanja opomene.

Uskraćivanje isporuke vode zbog neblagovremenog plaćanja računa ne može se izvršiti ambulanti, vatrogasnoj službi, dečjim ustanovama i školama.



### Їlan 22.

JKP „Seoski vodovodi“, односно овлашћено предузеће је дужно да затвори воду на водоводном прикључку, односно водоводном систему и ускрати даље коришћење воде кориснику, или свим корисницима, по налогу надлежне републике водoprивредне или санитарне инспекције и општинске комуналне инспекције.

### Їlan 23.

Vodovodni прикључак поставља се ради трајног или привременог снабдевања водом корисника локалног водовода.

Na захтев власника, односно корисника објекта, JKP „Seoski vodovodi“ издаје техничке услове за прикључење објекта на локални водовод, у складу са техничким нормативима.

Novi корисници, домаћинства и правна лица, могу бити прикључена на локални водовод, под условом да локални водовод својим капацитетом може да задовољи потребе нових корисника, без угрожавања постојећих корисника.

Novi корисници који се прикључују на локални водовод дужни су да:

- snose све трошкове прикључења на водовод,
- uplate средства на име проширења капацитета, чију висину утврђује Надзорни одбор JKP „Seoski vodovodi“,
- snose трошкове одржавања и искоришћавња водовода,
- ispunjavaju све друге обавезе прописане законом и овом одлуком.

JKP „Seoski vodovodi“ је дужно да, у року од 30 дана од дана подношења захтева за прикључење, изврши прикључење објекта подносиоца захтева на локални водовод, под условом да су извршени сви претходни радови и прибављена техничка документација. Трошкове прикључења на локални водовод сноси корисник.

Izvoђење прикључка врши JKP „Seoski vodovodi“ на терет инвеститора, власника или корисника објекта, или засебне целине у објекту.

Izvedeni прикључак, који подразумева прикључак на улици, цевовод до водомерног окна, први вентил и водомер, се преноси без накнаде на коришћење и одржавање JKP „Seoski vodovodi“.

## VI.NADZOR

### Їlan 24.

Nadzor над применом одредба ове одлуке и аката заснованих на нjoj врши Општинска управа општине Sjenica преко организационих јединица надлежних за инспекцијске послове, у складу са законским овлашћенијима.

## VII.KAZNENE ODREDBE

### Їlan 25.

Novćаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај JKP „Seoski vodovodi“ ако:

- 1.ne поступи у складу са одредбама члана 5. став 2. ове одлуке;
- 2.ne поступи у складу са одредбама члана 6. ове одлуке;
- 3.ne поступи у складу са одредбама члана 8. ове одлуке;
- 4.ne поступи у складу са одредбама члана 11. став 1. ове одлуке;
- 5.ne поступи у складу са одредбама члана 14. став 1. ове одлуке;
- 6.ne поступи у складу са одредбама члана 18. став 5. ове одлуке;
- 7.ne поступи у складу са одредбама члана 20. ове одлуке;
- 8.ne поступи у складу са одредбама члана 22. ове одлуке;
- 9.ne поступи у складу са одредбама члана 23. став 5. ове одлуке.



Novčanom kaznom u iznosu od 20.000,00 dinara, za prekršaje iz stava 1. ovog člana, kazniće se odgovorno lice u JKP „Seoski vodovodi”.

Za prekršaje iz stava 1. i 2. ovog člana izdaje se prekršajni nalog.

#### **Član 26.**

Novčanom kaznom u iznosu od 100.000,00 dinara kazniće se za prekršaj korisnik - pravno lice ako:

- 1.ne postupi u skladu sa odredbama člana 7. stav 3. stav 4. i stav 5. ove odluke;
- 2.ne postupi u skladu sa odredbama člana 9. stav 2. ove odluke;
- 3.ne postupi u skladu sa odredbama člana 10. ove odluke;
- 4.ne postupi u skladu sa odredbama člana 12. ove odluke;
- 5.ne postupi u skladu sa odredbama člana 14. stav 3. ove odluke;
- 6.ne postupi u skladu sa odredbama člana 15. ove odluke;
- 7.ne postupi u skladu sa odredbama člana 18. stav 6. ove odluke;
- 8.ne postupi u skladu sa odredbama člana 19. stav 1. ove odluke;
- 9.ne postupi u skladu sa odredbama člana 23. stav 4. ove odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 20.000,00 dinara, za prekršaje iz stava 1. ovog člana, kazniće se odgovorno lice u JKP „Vodovod”.

Za prekršaje iz stava 1. i 2. ovog člana izdaje se prekršajni nalog.

#### **Član 27.**

Novčanom kaznom u iznosu od 60.000,00 dinara kazniće se za prekršaj korisnik - preduzetnik ako:

- 1.ne postupi u skladu sa odredbama člana 7. stav 3. stav 4. i stav 5. ove odluke;
- 2.ne postupi u skladu sa odredbama člana 9. stav 2. ove odluke;
- 3.ne postupi u skladu sa odredbama člana 10. ove odluke;
- 4.ne postupi u skladu sa odredbama člana 12. ove odluke;
- 5.ne postupi u skladu sa odredbama člana 14. stav 3. ove odluke;
- 6.ne postupi u skladu sa odredbama člana 15. ove odluke;
- 7.ne postupi u skladu sa odredbama člana 18. stav 6. ove odluke;
- 8.ne postupi u skladu sa odredbama člana 19. stav 1. ove odluke;
- 9.ne postupi u skladu sa odredbama člana 23. stav 4. ove odluke.

Za prekršaje iz stava 1 ovog člana izdaje se prekršajni nalog.

#### **Član 28.**

Novčanom kaznom u iznosu od 18. 000,00 dinara kazniće se za prekršaj korisnik – fizičko lice ako:

- 1.ne postupi u skladu sa odredbama člana 7. stav 3. stav 4. i stav 5. ove odluke;
- 2.ne postupi u skladu sa odredbama člana 9. stav 2. ove odluke;
- 3.ne postupi u skladu sa odredbama člana 10. ove odluke;
- 4.ne postupi u skladu sa odredbama člana 12. ove odluke;
- 5.ne postupi u skladu sa odredbama člana 14. stav 3. ove odluke;
- 6.ne postupi u skladu sa odredbama člana 15. ove odluke;



7.ne postupi u skladu sa odredbama člana 18. stav 6. ove odluke;  
8.ne postupi u skladu sa odredbama člana 19. stav 1. ove odluke;  
9.ne postupi u skladu sa odredbama člana 23. stav 4. ove odluke.  
За прекршаје из става 1. овог члана издаје се прекршajни налог.

## VIII.PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 29.

Општинско веће општине Сјеница је у обавези у року од 6 месеци од дана ступања на снагу ове одлуке да донесе Правилник о мерима и критеријумима за преузимање локалних сеоских водовода на територији општине Сјеница, из члана 4. ове одлуке.

Општинско веће општине Сјеница је у обавези да у року од 12 месеци од дана доношења ове одлуке донесе План о преузимању локалних сеоских водовода.

### Član 30.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о начину управљања, коришћења и одржавања сеоских водовода број 06-2/97-5 од 27.03.1997. године.

### Član 31.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Општинском службеном гласнику Сјеница“.

**Скупштина општине Сјеница**  
**Skupština općine Sjenica**

**Број: 06-31/2022-19**

**Број: 06-31/2022-19**

У Сјеници, 07. септембар 2022. године  
У Sjenici, 07. septembar 2022. godine

Председник,  
Predsjednik,  
**Нермин Камберовић**  
**Nermin Kamberović**



Општински службени ГЛАСНИК СЈЕНИЦА  
Općinski službeni GLASNIK SJENICA

Издавач: Општина Сјеница, Скупштина општине Сјеница, Змаја од Босне бр. 1, 36310 Сјеница  
Izdavač: Općina Sjenica, Skupština općine Sjenica, Zmaja od Bosne br. 1, 36310 Sjenica

Уређује: Општинска управа Сјеница, Одељење за послове органа општине, општу управу и заједничке послове  
Uređuje: Općinska uprava Sjenica, Odeljenje za poslove organa opštine, opštu upravu i zajedničke poslove

За издавача: Светолик Вукашиновић  
Za izdavača: Svetolik Vukašinović  
За уредника: Марија Петаковић  
Za urednika: Marija Petaković

Тел. (020)741-278, 741-071  
Tel. (020)741-278, 741-071

Факс. (020)741-288  
Fax. (020)741-288

Жиро рачун: 840-63640-07  
Žiro račun: 840-63640-07

Штампа: Општинска управа Сјеница  
Štampa: Općinska uprava Sjenica