

# POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

## 1. Naziv, adresa i internet stanica naručioca

Naručilac Opštinska uprava opštine Sjenica, ulica kralja Petra Prvog, web: [www.sjenica.rs](http://www.sjenica.rs) poziva sve zainteresovane ponuđače da pripreme i podnesu ponude u skladu sa zakonom, konkursnom dokumentacijom i pozivom

## 2. Vrsta naručioca

Lokalna samouprava

## 3. Vrsta postupka

Predmetna javna nabavka sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke („Sl.glasnik RS“ br.86/15).

## 4. Opis predmeta nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke

Javna nabavka male vrednosti usluga, broj 1.2.1- nabavka usluga humanog hvatanja i zbrinjavanja pasa lutilica *na teritoriji opštine Sjenica*, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: usluge u oblasti zoologije-77400000;

## 5. U slučaju obaveze podnošenja ponude sa podizvođačem procenat vrednosti nabavke koji se izvršava preko podizvođača

Ukoliko ponuđač u ponudi navede da će izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču dužan je da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50% kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

## 6. Kriterijum, elementi kriterijuma za dodelu ugovora

Najniža ponuđena cena. U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim najnižim cenama naručilac će izbor najpovoljnije ponude izvršiti na taj način što će izabrati ponudu ponuđača koji je ponudio najkraći rok izvršenja usluge.

U situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim najnižim cenama i rokom izvršenja usluge, naručilac će izbor najpovoljnije ponude izvršiti na taj način što će izabrati ponudu ponuđača koji je ponudio najduži rok važenja ponude.

## 7. Način preuzimanja konkursne dokumentacije, odnosno internet adresa gde je konkursna dokumentacija dostupna

Konkursna dokumentacija se može preuzeti u prostorijama opštine Sjenica ul. Kralja Petra Prvog, svakim radnim danom od 7.30 do 14,30 časova. Konkursna dokumentacija je objavljena na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca: [www.sjenica.rs](http://www.sjenica.rs)

## 8. Način podnošenja ponude i rok

Blagovremenom ponudom smatraće se ponuda prispela na adresu: Opštinska uprava opštine Sjenica, ul. Kralja Petralj Prvog, do **11.02.2019. godine do 11 časova**, bez obzira na način dostavljanja. Ponuđač koji ne dostavlja ponudu preko pošte, predaje je na pisarnici opštine Sjenica, na gore navedenoj adresi. Ponuda prispela po isteku datuma i sata određenih u pozivu, smatraće se neblagovremenom, a Naručilac će je vratiti neotvorenu ponuđaču, sa naznakom da je podneta neblagovremeno. Ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu do isteka roka za podnošenje ponude. Ponuda se priprema i podnosi u skladu sa pozivom i konkursnom dokumentacijom. Poželjno je da ponuđač ne izdvaja iz celine

delove konkursne dokumentacije koje smatra nepotrebnim, niti da im menja mesto. Ponudu na originalnim obrascima, a sastavljenu prema datom uputstvu, potrebno je dostaviti u zatvorenoj-zapečaćenoj koverti sa naznakom : „**Ne otvarati – humano hvatanje i zbrinjavanje pasa lotalica**“ na adresu: Opštinska uprava opštine Sjenica, ul. Kralja Petra Prvog, 36310 Sjenica. Koverta na prednjoj strani mora imati zavodni broj ponuđača, a na poleđini mora biti overena pečatom ponuđača. Na poleđini koverta ponuđači su obavezni da naznače naziv, sedište, adresu i osobu za kontakt. Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu. Ponudu dostaviti na srpskom jeziku.

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

#### **9. Mesto, vreme i način otvaranja ponuda**

Postupak javnog otvaranja ponuda održaće se **11.02.2019. godine u 11,30** časova, u prostorijama opštine Sjenica. Postupak otvaranja ponuda sprovodi Komisija za javnu nabavku.

#### **10. Uslovi pod kojima predstavnici ponuđača mogu učestvovati u postupku otvaranja ponuda**

11. Pre početka postupka javnog otvaranja ponuda predstavnici Ponuđača, koji će prisustvovati postupku otvaranja ponuda, dužni su da Naručiocu predaju pismena punomoćja, na osnovu kojih će dokazati ovlašćenje za učešće u postupku javnog otvaranja. Broj punomoćja i ime predstavnika Ponuđača se upisuje u Zapisnik o otvaranju ponuda.

#### **12. Rok za donošenje odluke**

Odluku o dodeli ugovora, koja će biti obraložena, Naručilac će doneti u okvirnom roku ne dužem od 10 dana od dana otvaranja ponuda.

**12. Lica za kontakt** službenik za javne nabavke Emina Jahić. e-mail  
mina.jahic@gmail.com