



Republika Srbija
Opština Sjenica
Opštinska uprava
Ul.Zmaja od Bosne
Broj:031-1502/20
Datum:28.05.2020.godine
S j e n i c a

Na osnovu člana 4. i 94. Zakona o zaposlenima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave ("SL.gl.RS",br.21/16,11/17,95/18 i 113/17-dr.zakon), člana 12.stav 1. Uredbe o sprovođenju internog i javnog konkursa za popunjavanje radnih mesta u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave ("SL.gl.RS"br.95/16), i Zaključka Komisije za davanje saglasnosti za novo zapošljavanje i dodatno radno angažovanje kod korisnika javnih sredstava 51 broj: 112-1914/2020 od 28.02.2020.godine, opštinska oštine Sjenica, oglašava

JAVNI KONKURS

ZA POPUNJAVANJE IZVRŠILAČKOG RADNOG MESTA U OPŠTINSKOJ UPRAVI OPŠTINE SJENICA

I Organ u kome se radno mesto popunjava: Opštinska uprava opštine Sjenica, 36310 Sjenica, ulica Zmaja od Bosne.

II Radno mesto koje se popunjava: Poslovi utvrđivanja porodijskih prava i prava na roditeljski i dečiji dodatak.

III Opis poslova: vodi prvostepeni upravni postupak i izrađuje prvostepene upravne akte o pravu na roditeljski dodatak, pravu na naknadu zarade za vreme porodijskog odsustva i odsustva sa rada radi nege deteta i odsustva radi posebne nege deteta i prava na naknadu troškova boravka u predškolskoj ustanovi za decu bez roditeljskog staranja i za decu ometenu u razvoju i prava na dečiji dodatak; priprema odgovore po žalbama za potrebe drugostepenog organa; prikuplja činjenice i dokaze relevantne za izradu i vođenje postupka; vrši elektronsku obradu podataka po posebnom programu utvrđenom od strane nadležnog ministarstva za ostvarivanje prava na roditeljski dodatak; za ostvarivanje prava na dečiji dodatak vrši elektronsku obradu podataka po posebnom programu utvrđenom od strane nadležnog

ministarstva; obavlja poslove u vezi sa vođenjem evidencije predmeta iz oblasti upravnog postupka; vodi odgovarajuće evidencije o ostvarenim pravima; daje obaveštenja i informacije strankama.

IV Uslovi: stečeno visoko obrazovanje iz naučne, stručne oblasti u okviru Društveno-humanističkih nauka iz naučne oblasti pravne i ekonomske nauke, na osnovnim akademskim studijama u obimu od najmanje 240 ESPB, master akademskim studijama, master strukovnim studijama, specijalističkim akademskim studijama, specijalističkim strukovnim studijama, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkim studijama na fakultetu, položen državni stručni ispit, najmanje 3 godina radnog iskustva u struci ili završen pripravnički staž, poznavanje rada na računaru.

V Mesto rada: Opštinska uprava opštine Sjenica, ulica Zmaja od Bosne.

VI U izbornom postupku vršiće se provera znanja: iz oblasti prava na dečiji i roditeljski dodatak i ostala prava koja proističu iz Zakona o finansijskoj podršci porodici sa decom, znanja koja proizilaze iz Zakona o opštem upravnom postupku i ostalih podzakonskih akata iz oblasti prava. Stečeno znanje i iskustvo o kretanju predmeta od podnošenja zahteva do arhiviranja predmeta shodno ZUP-u i Uredbi o kancelarijskom poslovanju, veštine rada na računaru, veštinu komunikacije, analitičkog rezonovanja i logičkog zaključivanja, organizaciona sposobnost kao i veština rukovodjenja.

VII Uslovi za zaposlenje: Kandidat mora da ispunjava opšte uslove predviđene članom 80. Zakonom o zaposlenima u jedinicama lokalne samouprave U radni odnos može se primiti lice pod sledećim uslovima: da je punoletan državljanin Republike Srbije; da ima propisano obrazovanje; da ispunjava ostale uslove određene zakonom, drugim propisom i aktom o sistematizaciji radnih mesta; da nije pravnosnažno osuđivano na bezuslovnu kaznu zatvora od najmanje šest meseci; da ranije nije prestajao radni odnos u državnom organu, odnosno organu autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave, zbog teže povrede dužnosti iz radnog odnosa.

VIII Trajanje rada: Radni odnos se zasniva na neodređeno vreme.

IX Rok podnošenja prijave: Rok za podnošenje prijave na konkurs je 15 dana i počinje da teče narednog dana od dana objavljivanja u obaveštenja o javnom konkursu u dnevnom novinama "Danas".

X Dokazi koji se prilažu u uz prijavu na konkurs:

- potpisana prijava sa kratkom biografijom i navodima o dosadašnjem radnom iskustvu, sa kontakt adresom i brojem telefona;
- Obrazac 1- Izjava u kojoj se kandidat opredeljuje da li će sam dostaviti podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija ili će to organ učiniti umesto njega;

- uverenje o državljanstvu;
- izvod iz matične knjige rođenih;
- uverenje da kandidat nije pravosnažno osuđivan na безусловnu kaznu zatvora od najmanje šest meseci (izvod iz kaznene evidencije nadležne Policijske uprave izdat nakon objavljivanja konkursa);
- diploma o stručnoj spremi;
- uverenje o položenom državnom stručnom ispitu;

Za učesnike konkursa koji su bili u radnom odnosu u državnom organu, odnosno organu autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave, pored navedenih dokaza, potrebno je dostaviti i dokaz da im ranije nije prestajao radni odnos u državnom organu, odnosno organu autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave zbog teže povrede dužnosti iz radnog odnosa.

Svi dokazi prilažu se u originalu ili fotokopiji koja je overena kod Osnovnog suda ili u opštinskim upravama.

Odredbom člana 9. i člana 103. Zakona o opštem upravnom postupku („SL.gl.RS“, br.18/2016 i 95/2018-autentično tumačenje), propisano je, između ostalog, da u postupku koji se pokreće po zahtevu stranke organ može da vrši uvid, pribavlja i obradjuje lične podatke o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija kada je to neophodno za odlučivanje, osim ako stranka izričito izjavi da će podatke pribaviti sama.

Dokumenta o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija su: uverenje o državljanstvu, izvod iz matične knjige rođenih, uverenje o položenom državnom stručnom ispitu za rad u državnim organima i uverenje da kandidat nije osuđivan na kaznu zatvora od najmanje šest meseci.

Navedene dokaze kandidat može dostaviti uz prijavu i sam, a u cilju efikasnijeg i bržeg sprovođenja izbornog postupka.

Potrebno je da kandidat popuni Obrazac 1-Izjava kojom se opredeljuje za jednu od dve mogućnosti, da organ pribavi podatke o kojima se vodi službena evidencija ili da će to kandidat učiniti sam.

XI Adresa na koju se podnosi prijava: Opštinska uprava opštine Sjenica, ulica Zmaja od Bosne, sa naznakom „Prijava na javni konkurs“.

XII Mesto, dan i vreme kada će se obaviti provera stručne osposobljenosti, znanja i veština kandidata u izbornom postupku:

Sa kandidatima čije su prijave blagovremene, dopuštene, razumljive i potpune, uz koje su priloženi svi potrebni dokazi i koji ispunjavaju uslove za rad na oglašenom radnom mestu, provera stručnih osposobljenosti, znanja i veština koje se vrednuju u izbornom postupku navedenih u tekst javnog konkursa, biće sprovedena u prostorijama Opštinske uprave Sjenica, s time što će kandidati o datumu i vremenu biti obavešteni telefonskim putem ili elektronskom poštom na brojeve ili adrese koje su naveli u svojim prijavama.

Neblagovremene, nedopuštene, nerazumljive ili nepotpune prijave kandidata i prijave uz koje kandidati nisu priložili sve potrebne dokaze u originalu ili fotokopiji overenoj od nadležnog organa, Konkursna komisija odbaciće zaključkom.

XIII Lice koje je zaduženo za davanje obaveštenja o javnom konkursu:

Ljiljana Sredojević, telefon 060-5145-888, mejl adresa ljiljana.sredojevic@sjenica.rs (radnim danom od 7 do 15,00 časova).

Napomena:

Kandidati bez položenog državnog stručnog ispita primaju se na rad pod uslovom da taj ispit polože u roku od šest meseci od dana zasnivanja radnog odnosa.

Ovaj oglas objavljuje se na zvaničnoj internet stranice opštine Sjenica <http://www.sjenica>. dok se u dnevnim novinama koje se distribuiraju za celu teritoriju Republike Srbije i to: dnevni list "Danas", objavljuje obaveštenje o javnom konkursu i adresi internet stranice na kojoj je objavljen oglas.

Svi izrazi, pojmovi, imenice, pridevi i glagoli u ovom konkursu, koji su upotrebljeni u muškom rodu, odnose se bez diskriminacije i na osobe ženskog pola.

VD Načelnika Opštinske uprave opštine Sjenica

Denisa Kurtović, dipl.pravnik

