

Na osnovu člana 38. Zakona u udruženjima (Službeni glasnik RS“, br.51/2009,99/2011 – dr.zakoni i 44/2008), člana 28,32. i 44. Zakona o crkvama i verskim zajednicama („Službeni glasnik RS“,br.36/2006), člana 45. Statuta opštine Sjenica („Opštinski službeni glasnik Sjenica“ broj 2/2019), Odluke o budžetu opštine Sjenica za 2019. godinu („Opštinski službeni glasnik Sjenica“, br.1/19), Uredbe o sredstvima za podsticanje programa nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja („Službeni glasnik RS“, br. 16/2018) Opštinsko veće opštine Sjenica na sednici održanoj 7. marta 2019. godine, donosi

PRAVILNIK

o sredstvima za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koji realizuju crkve i verske zajednice u opštini Sjenica

I. Osnovne odredbe

Član 1.

Pravilnikom o sredstvima za podsticanje programa nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koji realizuju crkve i verske zajednice (u daljem tekstu: Pravilnik) bliže se uređuju način, uslovi, merila i kriterijumi za izbor projekata koji se finansiraju i sufinansiraju iz budžeta opštine Sjenica (u daljem tekstu: opština) i koji realizuju crkve i verske zajednice radi unapređenja verske slobode i ostvarivanja opšteg dobra i zajedničkog interesa.

Program iz stava 1. ovog člana naročito sadrži: oblast u kojoj se realizuje, teritoriju na kojoj bi se realizovao, vreme i dužinu trajanja, cilj, vrstu i obim aktivnosti koje bi se vršile u toku realizacije tog programa i ukupan broj lica koji je potreban za njihovo izvođenje.

Program čija realizacija traje najduže godinu dana u formalnom smislu može biti označen i nazivom projekat.

Član 2.

Budžetska sredstva iz člana 1. Pravilnika planiraju se i obezbeđuju na godišnjem nivou u budžetu opštine Sjenica na ekonomskoj klasifikaciji - Dotacije nevladinim organizacijama - verskim zajednicama.

Pravo na dodelu sredstava putem redovnog konkursa u smislu Pravilnika imaju crkve i verske zajednice koje su upisane u Registar crkava i verskih zajednica pri Ministarstvu Vlade Republike Srbije nadležnom za poslove vera, na osnovu Zakona o crkvama i verskim zajednicama.

II. Postupak za dodelu sredstava

Godišnji plan javnog konkursa

Član 3.

Godišnji plan raspisivanja javnog konkursa za finansiranje programa koji realizuju crkve i verske zajednice, opštinsko veće objavljuje najkasnije do 31. januara na zvaničnoj internet-strani opštine i dostavlja Kancelariji za saradnju sa civilnim društvom.

Godišnji plan raspisivanja javnih konkursa sadrži podatke o davaocu sredstava, oblasti, nazivu i planiranom periodu raspisivanja javnog konkursa (u daljem tekstu: konkurs) i druge relevantne podatke, zavisno od vrste konkursa.

Kriterijumi za izbor programa

Član 4.

Izbor programa koji će se finansirati sredstvima budžeta opštine Sjenica , vrši se primenom sledećih kriterijuma:

- 1) reference programa: oblast u kojoj se realizuje, karakter i značaj, dužina trajanja, broj korisnika i mogućnost razvijanja programa i njegova održivost;
- 2) ciljevi koji se postižu: obim zadovoljenja javnog interesa; stepen unapređenja stanja u oblasti u kojoj se program sprovodi;
- 3) sufinansiranje programa iz drugih izvora: sopstvenih prihoda, budžeta Republike Srbije, autonomne pokrajine ili opštine, fondova Evropske unije, poklona, donacija, legata, kredita i drugo, u slučaju nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa;
- 4) zakonitost i efikasnost korišćenja sredstava i održivost ranijih programa, ako su ranije korišćena sredstva budžeta i da li su ispunjene ugovorne obaveze.
- 5) usklađenost sa javnim potrebama i interesima građana određene crkve i verske zajednice,
- 6) usmerenost ka većem broju pripadnika određene crkve i verske zajednice;
- 7) podsticanje i unapređenje ideja solidarnosti, zajedništva i očuvanje svega onoga što predstavlja i što simbolizuje crkve i verske zajednice ,

Sredstva koja se raspoređuju za izgradnju, održavanje i obnovu verskih objekata odnose se na:

- investicione radove na crkvenim i verskim objektima;
- obnovu postojećih crkvenih i verskih objekata koji su bez obnove duži vremenski period, a posebno crkvenih i verskih objekata koji su spomenici kulture;
- obnovu ikona, verskih i sakralnih predmeta;
- stavljanje novih fasada i krećenje crkvenih i verskih objekata;
- tekuće održavanje prostora oko verskih objekata;

- obnovu krovova, minareta i ostalih krovnih elemenata na crkvenim i verskim objektima koji prokišnjavaju;
- saniranje vlage na crkvenim i verskim zidovima;
- organizovanje tradicionalnih godišnjica posvećenih imenu koje crkva ili verska zajednica nosi ;
- organizovanje crkvenih i verskih manifestacija;
- organizovanje stručnih skupova i naučnih istraživanja vezanih za crkvu i versku zajednicu.

Član 5.

Prilikom određivanja visine učešća u dodeli finansijskih sredstava za izradu, održavanje i obnovu verskih objekata, kod svake pojedinačne prijave polazi se od sledećih kriterijuma:

1) reference programa - oblast u kojoj se realizuje, karakter i značaj (ocena od 0 do 10 bodova), dužina trajanja programa ako traje do godinu dana ocena je od 0 do 10 bodova, a ako traje duže od godinu dana 0 do 5; broj korisnika programa - kolike su mogućnosti programa da obuhvati širi krug korisnika i podstakne njihovo aktivno učešće u realizaciji (0 do 10 bodova); mogućnost razvijanja programa i njegova održivost: obim unapređenja verske slobode i ostvarivanja opšteg i zajedničkog interesa za održivost rezultata (0 do 10 bodova).

2) ciljevi koji se postižu: obim zadovoljenja javnog interesa (0 do 10 bodova), stepen unapređenja stanja u oblasti u kojoj se program sprovodi (0 do 10 bodova).

3) sufinansiranje programa iz drugih izvora - pored sopstvenih prihoda, iz budžeta Re- publike Srbije, autonomne pokrajine ili opštine Sjenica, fondova Evropske unije, poklona, donacija, legata, kredita i drugo, u slučaju nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa (0 do 10 bodova).

4) Zakonitost i efikasnost korišćenja sredstava i održivost ranijih programa - ako su ranije korišćena sredstva budžeta, da li su ispunjene ugovorne obaveze:

- za crkve i verske zajednice koje prvi put konkurišu (0 do 10 bodova);
- za crkve i verske zajednice koje su realizovale programe i ispunile ugovorne obaveze (0 do 10 bodova);
- crkve i verske zajednice koje nisu ispunile ugovorne obaveze nemaju pravo na dodelu sredstava.

5) Obavezni kriterijum - realan finansijski plan, iznos sufinansiranja, kao i različiti oblici finansiranja (0 do 10 bodova); da je podnosilac programa izvršio svoje obaveze prema opštini Sjenica i, u dosadašnjim programima rada (0 do 10 bodova).

6) Ostali kriterijumi - Prilikom određivanja visine učešća u dodeli finansijskih sredstava za kulturne i naučne delatnosti, kod svake pojedinačne prijave polazi se od sledećih kriterijuma:

- organizovanja tradicionalnih godišnjica posvećenih imenu koje crkva odnosno verska zajednica nosi (0 do 10 bodova);
- karaktera i značaja crkvene i verske manifestacije (0-10 bodova);
- karaktera stručnih i naučnih skupova, dobrotvorno-humanitarnih delatnosti i značaja stručnih i naučnih skupova, odnosno značaja programa vezanog za tu delatnost (0 do 10 bodova).

Član 6.

Na osnovu kriterijuma iz člana 5. Pravilnika, za dodelu Finansijskih sredstava za izgradnju, održavanje i obnovu verskih objekata može se dodeliti najmanje 0 bodova, a najviše 100, dok se za dodelu finansijskih sredstava za ostale namene može dodeliti najmanje 0 bodova, a najviše 130 bodova.

Svakom predlogu programa, komisija dodeljuje određeni broj bodova, na osnovu čega se sačinjava bodovna rang lista.

Po izvršnom bodovanju, komisija utvrđuje novčanu vrednost boda (poena), tako što iznos sredstava koja se dodeljuje konkursom podeli se zbirom poena koje su programi osvojili bodovanjem.

U slučaju da veći broj programa osvoji jednak broj poena, prednost se daje programu koji po oceni Opštinskog veća, ima veći javni interes za stanovnike opštine Sjenica.

Komisija za sprovođenje konkursa

Član 7.

Konkursni postupak sprovodi Komisija za sprovođenje postupka javnog konkursa i donošenje predloga odluke za dodelu sredstava crkvama i verskim zajednicama (u daljem tekstu Komisija) koja može da ima tri ili pet članova a koju imenuje Opštinsko veće opštine Sjenica (u daljem tekstu Opštinsko veće).

Najmanje jedan od članova komisije mora biti iz reda zaposlenih Odeljenja za budžet i finansije opštine Sjenica i najmanje jedan iz reda članova Opštinskog veća opštine Sjenica. Ostale članove Komisije Opštinsko veće može da bira iz reda priznatih ličnosti stručne javnosti naučnog i društvenog delovanja .

Komisija ima zadatak da sprovede postupak javnog konkursa i donošenja predloga odluke za dodelu sredstava crkvama i verskim zajednicama i izvršava ostale poslove i zadatke predviđene ovim Pravilnikom

Rešenjem o imenovanju Komisije utvrđuje se tačan sastav, broj članova, zadaci i druga pitanja od značaja za rad Komisije.

Članovi komisije dužni su da potpišu izjavu da nemaju privatni interes u vezi sa radom i odlučivanjem komisije, odnosno sprovođenjem konkursa (Izjava o nepostojanju sukoba interesa).

Imenovano lice ne može preduzimati radnje u svojstvu člana Komisije pre nego što potpiše Izjavu iz stava 5. ovog člana.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član komisije je dužan da o tome odmah obavesti ostale članove komisije i da se izuzme iz daljeg rada komisije. O rešavanju sukoba interesa Opštinsko veće odlučuje u svakom slučaju posebno, a kada utvrdi sukob interesa, imenovaće u komisiju novog člana kao zamenu.

Sukob interesa postoji ako član komisije ili članovi njegove porodice (bračni ili vanbračni drug, dete ili roditelj), zaposleni ili član organa crkve i verske zajednice koja učestvuje na konkursu ili bilo koje druge crkve i verske zajednice povezane na bilo koji način sa tim crkvama i verskim zajednicama ili u odnosu na tu crkvu i versku zajednicu ima bilo koji materijalni ili nematerijalni interes, suprotan javnom interesu i to u slučajevima porodične povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Izjava o nepostojanju sukoba interesa iz stava 5. ovog člana mora sadržati sledeće: Ime i prezime člana komisije sa podacima o zanimanju i eventualnim društvenim i naučnim aktivnostima; da kao član komisije nije lično, kao ni članovi njegove porodice (bračni ili vanbračni drug, dete ili roditelj) zaposlen ili član organa crkve i verske zajednice niti bilo koje druge crkve i verske povezane na bilo koji način sa tim sa tom crkvom i verskom zajednicom; da u odnosu na tu crkvu i versku zajednicu nemaju bilo koji materijalni ili nematerijalni interes, suprotan javnom interesu i to u slučajevima porodične povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa; da ne postoji bilo kakva korist ili pogodnost za lica koja su sa njim povezana – (a to su sva druga fizička ili pravna lica koja se prema drugim osnovama i okolnostima mogu opravdano smatrati interesno povezanim sa članom komisije nadležnog organa ili drugim licem koje učestvuje u dodeli finansijskih sredstava crkvama i verskim zajednicama), da se neće tokom realizacije programa angažovati za potrebe sprovođenja bilo kog programa crkve i verske zajednice.

Članovi komisije ne dobijaju naknadu za svoj rad.

Raspisivanje konkursa

Član 8.

Konkurs za dodelu sredstava Komisija objavljuje na zvaničnoj internet strani opštine Sjenica, a obaveštenje o raspisanom konkursu objavljuje na portalu e-Uprave.

Prijave se podnose u roku koji ne može biti kraći od 15 dana od dana objavljivanja konkursa.

Konkurs sadrži podatke o tome ko može da učestvuje na konkursu, o visini sredstava koja se dodeljuju u celini ili po namenama, kao i druge podatke važne za sprovođenje konkursnog postupka.

Pravo podnošenja prijave za finansiranje programa od javnog interesa imaju:

- 1) podnosilac sa statusom crkve ili verske zajednice, u skladu sa Zakonom o crkvama i verskim zajednicama, ako je upisan u Registar crkava i verskih zajednica Ministarstva pravde;

2) crkve i verske zajednice koje imaju sedište na teritoriji opštine Sjenica, ili ako se aktivnosti iz programa realizuju na teritoriji opštine Sjenica.

Komisija će po službenoj dužnosti utvrditi da li je crkva, odnosno verska zajednica, upisana u registar nadležnog organa i da li se, prema statutarnim odredbama, ciljevi crkve, odnosno verske zajednice ostvaruju u oblasti u kojoj se program realizuje.

Prilikom vrednovanja programa Komisija će uzeti u obzir da li je sa crkvom, odnosno verskom zajednicom u prethodne dve godine raskinut ugovor zbog nenamenskog trošenja budžetskih sredstava

Postupak odlučivanja

Član 9.

Komisija za sprovođenje javnog konkursa za raspodelu budžetskih sredstava crkvama i verskim zajednicama utvrđuje listu vrednovanja i rangiranja prijavljenih programa u roku koji ne može biti duži od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Lista iz stava 1. ovog člana objavljuje se na zvaničnoj internet-stranici nadležnog organa i na portalu e-Uprave.

Učesnici konkursa imaju pravo uvida u podnete prijave i priloženu dokumentaciju u roku od tri radna dana od dana objavljivanja liste iz stava 1. ovog člana.

Na Listu iz stava 1. ovog člana učesnici konkursa imaju pravo prigovora u roku od 8 dana od dana njenog objavljivanja.

Odluku o prigovoru, koja mora biti obrazložena, komisija donosi u roku od 15 dana od dana njegovog prijema.

Komisija razmatra prijave i u skladu sa uslovima Konkursa, sačinjava predlog Odluke o izboru programa i projekata koji će se finansirati, sa navedenim iznosima novčanih sredstava.

O sprovedenom postupku Komisija vodi zapisnik i isti, zajedno sa predlogom Odluke o izboru programa i projekata koji se finansiraju iz budžeta opštine, dostavlja Opštinskom veću u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prigovora.

Na osnovu zapisnika i predloga Odluke Komisije, Opštinsko veće donosi Odluku o izboru programa, odnosno projekata koja se finansiraju iz budžeta opštine Sjenica.

Odluku o izboru programa kojima se iz budžeta jedinice lokalne samouprave dodeljuju sredstva za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa Opštinsko veće donosi u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora i ista se objavljuje na zvaničnoj internet stranici opštine Sjenica i na portal e-uprave.

Član 10.

Komisija sačinjava tekst javnog konkursa, obrasce koji se podnose uz prijavu, i obrazac izveštaja i obavlja druge administrativne i tehničke poslove.

III. Korišćenje sredstava i praćenje realizacije programa

Korišćenje sredstava

Član 11.

Sredstva koja se, u skladu sa Pravilnikom, odobre za realizaciju programa su namenska sredstva i mogu se koristiti isključivo za realizaciju konkretnog programa i u skladu sa ugovorom koji se zaključuje između opštine Sjenica i crkve, odnosno verske zajednice (u daljem tekstu: korisnik sredstava).

Prenos sredstava iz stava 1. ovog člana vrši se u skladu sa propisima kojima se uređuju prenos sredstava i otvaranje računa korisnika sredstava.

Ugovorom se uređuju međusobna prava, obaveze i odgovornosti ugovornih strana, a naročito: utvrđen predmet programa, rok u kome se program realizuje, konkretne obaveze ugovornih strana, iznos sredstava i način obezbeđenja i prenosa sredstava, instrumenti obezbeđenja u slučaju nenamenskog trošenja sredstava obezbeđenih za realizaciju programa, odnosno u slučaju neizvršenja ugovorne obaveze predmeta programa, povraćaj neutrošenih sredstava, kao i obaveza korisnika sredstava da sprovede postupak javne nabavke ukoliko je za to obavezan po zakonu.

Korisnik sredstava je dužan da pre sklapanja ugovora, opštini Sjenica dostavi izjavu da sredstva za realizaciju odobrenog programa nisu na drugi način već obezbeđena, kao i izjavu o nepostojanju sukoba interesa.

Praćenje realizacije programa

Član 12.

Komisija prati realizaciju programa za koji su odobrena sredstva u skladu sa Pravilnikom.

Praćenje realizacije programa obuhvata:

- 1) obavezu crkve, odnosno verske zajednice da obaveštava upravu o realizaciji programa, u rokovima određenim ugovorom;
- 2) pregledanje izveštaja korisnika sredstava sa dokazima;
- 3) monitoring posete predstavnika Komisije i Opštinskog veća;
- 4) obavezu korisnika sredstava da omogući predstavnicima Komisije da izvrše uvid u relevantnu dokumentaciju nastalu u toku realizacije programa;
- 5) prikupljanje informacija od korisnika programa i druge aktivnosti predviđene ugovorom.

Praćenje može obuhvatiti i reviziju ovlašćenog revizora, ukoliko je to predviđeno konkursnim uslovima i ugovorom.

Udruženje odnosno realizator programa je dužno da nadležnom organu omogući praćenje realizacije programa.

Izveštavanje

Član 13.

Korisnici sredstava izrađuju periodične i završne narativne i finansijske izveštaje u rokovima predviđenim zaključenim ugovorom, a koje razmatra nadležna Komisija i obaveštava korisnika sredstava o izvršenoj proceni. Na zahtev Opštinske uprave, korisnik sredstava dostavlja dopunu i dodatno objašnjenje navoda u izveštaju u roku od 8 dana od prijema zahteva.

Udruženje dostavlja periodične i završne narativne i finansijske izveštaje u rokovima predviđenim zaključenim ugovorom.

Komisija iz člana 9 ovog Pravilnika pregleda i razmatra izveštaje iz stava 1. ovog člana.

Pregledom finansijskih izveštaja Komisija utvrđuje da li su budžetska sredstva namenski korišćena i da li postoji računovodstvena dokumentacija koja ukazuje na namenski utrošak istih.

Plaćanja i izdaci koji nisu u skladu sa ugovornim obavezama i/ili bez pripadajuće računovodstvene dokumentacije neće biti priznati, o čemu se nosilac programa obaveštava pisanim putem.

Pregledom narativnog izveštaja Komisija ostvaruje uvid i vrši procenu kvaliteta i uspešnosti programa u smislu realizacije postavljenih ciljeva.

O izvršenoj proceni komisija obaveštava korisnika sredstava.

Udruženje na zahtev komisije dostavlja dopunu i dodatno objašnjenje navoda iznetih u izveštaju u roku od osam dana od prijema zahteva nadležnog organa za dostavu dopune dokumentacije.

Monitoring poseta

Član 14.

U cilju praćenja realizacije programa, Komisija i Opštinsko veće mogu realizovati zajedničke ili zasebne monitoring posete.

Pod monitoring posetom, u smislu ove uredbe, smatra se: poseta crkvama i verskim zajednicama, održavanje sastanaka ovlašćenih predstavnika Komisije i Opštinskog veća sa ovlašćenim predstavnicima crkava i verskih zajednica, prisustvo određenim događajima i manifestacijama ili drugim programskim aktivnostima koje udruženje sprovodi u sklopu realizacije programa.

Monitoring poseta može biti najavljena ili nenajavljena

Za programe čije trajanje je duže od šest meseci i čija je vrednost odobrenih sredstava veća od 500.000,00 dinara, kao i programe koji traju duže od godinu dana, Komisija ili Opštinsko veće realizuje najmanje jednu monitoring posetu u toku trajanja programa, odnosno najmanje jednom godišnje.

Izveštaj o monitoring poseti

Član 15.

Podnosioci programa su obavezni da preduzmu sve potrebne mere radi izbegavanja sukoba interesa prilikom korišćenja namenskih sredstava i da odmah po saznanju obaveste Opštinsko veće o svim situacijama koje predstavljaju ili bi mogle

dovesti do sukoba interesa, u skladu sa zakonom. U slučaju utvrđenog sukoba interesa u sprovođenju ugovora, Opštinsko veće će zatražiti od korisnika sredstava da u roku od 30 dana preduzme odgovarajuće mere.

Preraspodela odobrenog iznosa sredstava

Član 16.

Korisnik sredstava, u izuzetnim situacijama, može da traži saglasnost od Opštinskog veća opštine Sjenica radi preraspodele sredstava za realizaciju planiranih aktivnosti u okviru odobrenog programa.

Zahtevom za preraspodelu sredstava ne može se tražiti povećanje rashoda koji se odnose na ljudske resurse.

Preraspodela sredstava se može izvršiti tek nakon dobijanja pismene saglasnosti ili potpisivanjem aneksa ugovora sa davaocem sredstava.

Postupanje u slučaju nepravilnosti

Član 17.

Komisija obaveštava korisnika sredstava da će pokrenuti postupak za raskid ugovora i povraćaj sredstava sa pripadajućom kamatom ukoliko su nepravilnosti takve prirode da onemogućavaju da se utvrdi da su dodeljena sredstva namenski korišćena, odnosno ako utvrdi nenamenski utrošak sredstava.

Ako se prilikom praćenja realizacije programa utvrdi nenamensko trošenje sredstava, opština Sjenica je dužna da raskine ugovor, zahteva povraćaj prenetih sredstava, odnosno da aktivira instrumente obezbeđenja, a korisnik sredstava je dužan da sredstva vrati sa zakonskom kamatom.

Izveštaj Opštinskog veća

Član 18.

Komisija izrađuje izveštaj o monitoring poseti iz člana 18. ovog pravilnika u roku od deset dana od dana sprovedene posete.

Pored izveštaja iz stava 1. ovog člana nadležni organ može izraditi i preporuke za otklanjanje nedostataka i rokove za njihovu realizaciju i uputiti ih korisniku sredstava.

Opštinsko veće može da sprovede analizu uspešnosti, kvaliteta i stepena ostvarenosti ciljeva programa za koji su dodeljena sredstva na konkursu za dodelu sredstava, ukoliko oceni da bi to dovelo do unapređenja stanja u određenoj oblasti u kojoj se korisnicima dodeljuju finansijska sredstva.

IV. Prelazne i završne odredbe

Član 19.

Za sve što nije regulisano Pravilnikom, primenjivaće se odredbe Uredbe o sredstvima za podsticanje programa nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja .

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Opštinskom službenom glasniku Sjenica“.

OPŠTINSKO VEĆE OPŠTINE SJENICA
Broj: 06-2/2019-12; Datum: 7.mart 2019. godine

Predsednik Opštinskog veća,
Hazbo Mujović, dipl.ing.maš.
